

SZOMBATHELYI SZOLGÁLTATÁSI SZC
TINÓDI SEBESTYÉN GIMNÁZIUMA ÉS
IDEGENFORGALMI, VENDÉGLÁTÓI SZAKKÉPZŐ ISKOLÁJA

Pedagógiai program



Hatályba lépés ideje: 2018. szeptember 1.

Tartalom

Nevelési program.....	5
Az iskolában folyó nevelő-oktató munka célja	6
Az iskolában folyó nevelő-oktató munka értékei	6
Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei.....	7
Az iskolában folyó nevelő-oktató munka feladatai	8
Az iskolában folyó nevelő-oktató munka eszközei, eljárásai.....	8
Iskolai projektek.....	9
A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok.....	9
Az egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok.....	10
A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok	12
A diákközösségek fejlesztése	13
A pedagógus közösség fejlesztése	13
A pedagógusok helyi intézményi feladatai.....	14
Az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai.....	15
A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje.....	16
A hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek oktatása	16
A különleges bánásmódot igénylő gyerekek oktatása	17
A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje.....	17
A diák-önkormányzati munkát segítő pedagógiai feladatok	17
A szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formái.....	18
A tanulmányok alatti vizsgák szabályai.....	19
Vizsgafajták.....	19
Vizsgaidőszakok.....	20
A tanulmányok alatti vizsgák rendje	20
A felvétel és az átvétel helyi szabályai.....	21
Belépés az iskolába	21
Továbbhaladás az iskolában.....	22
A tanulói jogviszony megszűnése	22
Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv	23
Helyi tanterv	24
Az iskola képzési rendje	26
Gimnáziumi képzés 9–12. évfolyamának tantárgyi rendszere és óraszámai	26
Emelt szintű matematika (emelt óraszámú angol nyelv, informatika) gimnáziumi képzés Általános tantervű gimnáziumi képzés (emelt óraszámú matematika, történelem, angol nyelv).....	26
Emelt szintű matematika és angol nyelvi gimnáziumi képzés Emelt szintű biológia és angol nyelvi gimnáziumi képzés	27
Emelt szintű angol és német nyelvi gimnáziumi képzés.....	28
Szakgimnáziumi képzés 9–13. évfolyamának közismereti tantárgyi rendszere és óraszámai	29
Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei.....	30
A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása	30

Az erkölcsi nevelés	31
Nemzeti öntudat, hazafias nevelés	31
Állampolgárságra, demokráciára nevelés	31
Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése	31
A családi életre nevelés	32
A testi és lelki egészségre nevelés.....	32
Felelősségvállalás másokért, önkéntesség	32
Fenntarthatóság, környezettudatosság	32
Pályaorientáció	33
Gazdasági és pénzügyi nevelés	33
Médiatudatosságra nevelés	33
A tanulás tanítása	33
Választható tantárgyak, foglalkozások.....	34
Utazás & Turizmus akkreditált érettségi tantárgy oktatása a 10-12. évfolyamokon	34
Fakultációválasztás	34
Tanórán kívüli foglalkozások.....	34
Felkészítés az érettségi vizsgára.....	36
Középszintű érettségi vizsgára történő felkészítés	36
Emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészítés	36
A középszintű érettségi vizsga témakörei	37
A tanulók értékelése.....	38
Értékelési alapelvek	38
Az értékelés célja.....	38
Az értékelés fajtái.....	38
Az értékelés formái.....	38
A tanulmányi munka értékelése.....	38
Az iskolai beszámoltatás formái.....	40
Témazáró dolgozat.....	40
Szóbeli felelet.....	40
Röpdolgozat	41
Egyéb formák.....	41
Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai	41
Írásbeli (és más, nem szóbeli típusú) feladatok.....	42
Szóbeli házi feladatok.....	42
Külső értékelés.....	43
A magatartás és a szorgalom értékelése	43
Magatartás	43
Szorgalom	44
Tanulók jutalmazásának elvei és formái.....	45
Az egyes tanulók jutalmazásának lehetőségei.....	45
A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei.....	46
A tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszerek	46

Az egészségnevelés	47
A környezeti nevelés	48
A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések	49
A tantárgyak tanterve.....	50
Szakmai programok.....	51
A szakképesítések tantárgyi rendszere és óraszámai	52
A szakképzésben a tanulók értékelése.....	66
A megszerzett tudás beszámítása.....	66
A büki fióktagintézmény szakmai programja	68
1. A tagintézményegység képzési rendszere	69
2. A 3 éves szakképzési rendszer.....	69
3. A szakmai gyakorlat képzéshelyeinek és formáinak bemutatása.....	70
3.1. Képzéshelyek a telephelyen belül	70
3.2. Külső szakmai gyakorlati képzéshelyeink.....	70
4. Vizsgák.....	71
4.1. A szintvizsga	71
4.2. Szakmai vizsgák	72
A közismereti képzés heti óraszámai.....	72
A közismereti és szakmai órák aránya	72
A közismereti órák eloszlása.....	72
A szakképesítések tantárgyi rendszere és óraszámai	73
Véleményezési, egyetértési, jóváhagyási záradék	76

Nevelési program

*„Önmagában véve senki sem szép vagy rút,
jó vagy rossz, jelentős vagy tompa szellem,
hiszen az ember értéke mindig attól függ,
hisznek vagy kételkednek benne.”*

(Robert Musil)

Az iskolában folyó nevelő-oktató munka célja

Színvonalas oktatással, neveléssel szilárd alpműveltséget, biztos alapkészségeket nyújtani tanulóinknak, biztosítva számukra a személyiségüknek megfelelő testi-lelki harmonikus fejlődést, a képességeiknek megfelelő továbbhaladást, elősegítve az egész életen át tartó tanulást, az önművelődést.

A városban és a városkörnyéken élő fiataloknak kívánunk lehetőséget adni arra, hogy a családi környezetből iskolába járva megtalálják azt a közösséget, amelyben képesek lesznek felkészülni az érettségi és a szakmai vizsgára, a képességeiknek megfelelő továbbtanulásra vagy a munkába állásra.

Sárvár város és környéke hosszú távú foglalkoztatási keresletének megfelelő szakképzéseket indítani felnőttoktatásban és felnőttképzésben is.

Az iskolában folyó nevelő-oktató munka értékei

Képzési választékunkkal (négy évfolyamos gimnázium, vendéglátás-turisztika szakmacsoportban szakképzés, felnőttoktatás, felnőttképzés) vonzó lehetőséget kínálunk Sárvár és a térség továbbtanulni szándékozó nyolcadikosainak, érettségizett fiataljainak és az érdeklődő felnőtteknek.

Szakképzésünkben a munkaerő-piaci igényekhez rugalmasan alkalmazkodó ismereteket közvetítünk. A szakképzési évfolyamokon végzetek magas színvonalú munkavégzéssel járulnak hozzá a térség és városunk gazdasági fellendüléséhez.

Az iskolai nevelőmunkánk célja olyan értékek közvetítése, melyek a tanulók személyiségére, tanulmányi eredményeire, jövőjére, a családra, a társadalmi környezetre is pozitív hatást gyakorolnak.

Az iskola dolgozói elkötelezettek a minőségi munkavégzés, a folyamatos intézményfejlesztés iránt. Iskolánk a társadalmi és oktatáspolitikai változásokra nyitott, gyorsan és rugalmasan törekszünk kielégíteni a nevelésre, oktatásra vonatkozó társadalmi igényeket.

A diákok széles körének nyújtunk eszközszintű idegen nyelvi és informatikai ismereteket, motiváljuk a diákokat, hogy megfelelően kezeljék a kor digitális kihívásait.

Célunk, hogy tanulóink művelt és egészséges tagjai legyenek a társadalomnak, életmódjukban a természet tisztelete váljon meghatározóvá.

Intézményünk hagyományrendszerével, kulturális és sportprogramokkal biztosítja a szabadidő hasznos eltöltésének feltételeit.

Közreműködünk pályázatok, helyi fejlesztések, innovációk, projektek kidolgozásában, végrehajtásában.

Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei

Feladatunk érzelmileg kiegyensúlyozott, szellemileg nyitott, magát minden helyzetben feltaláló fiatalok nevelése.

Az értékek közvetítése a tananyagon, a személyes példamutatáson, az iskola egészén keresztül történik.

A tanulókkal szemben magas követelményeket támasztunk, oktatásunk ugyanakkor tanulóközpontú és humánus.

A nevelés és az egyéni képességfejlesztés előtérbe kerül intézményünkben.

A tehetségek gondozása kiemelt feladatunk.

A komplexitás elvét követve figyelembe vesszük a biológiai, fiziológiai, pszichológiai és a társadalmi törvényszerűségek hatásait, a tanulók egyéni és életkori sajátosságait.

Fontos a növendékre gyakorolt célratoró, tervszerű, többoldalú nevelési hatások biztosítása és összehangolása.

A nevelés két alapvető tényezője, a pedagógus és a diák között aktív kölcsönhatás van.

A nevelés a közösségek hatásrendszerén át a közösség aktív részvételével történik.

Az elmélyítést segíti az elmélet és gyakorlat összhangja, a tanuló számára saját tapasztalatok megszerzése, megértése, általánosítása.

A pedagógiai munkában rendszerességre, következetességre törekszünk.

Támogatjuk az önálló gondolkodás, a véleménynyilvánítás, a felelősségtudat kialakulását.

Emberszeretet, tolerancia jellemezi nevelésünket, oktatásunkat.

Az iskolában folyó nevelő-oktató munka feladatai

Diákjaink tegyenek szert a helyi tantervben illetve az érettségi és a szakmai vizsgakövetelményekben meghatározott tárgyi tudásra, gondolkodási és tájékozódási képességre, tudják megszerezni és a gyakorlatban alkalmazni ismereteiket.

Emellett fontos a nevelés előtérbe helyezése, szociális, életviteli, és környezeti kulcskompetenciák fejlesztése a tanítási órákon, osztályfőnöki órán és a tanórán kívüli tevékenységek során:

- ☐ a hátrányos helyzet kompenzálása illetve a tehetségek gondozása egyéni képességfejlesztéssel
- ☐ a tanulók kognitív, affektív és pszichomotoros ismereteinek, jártasságainak, képességeinek, készségeinek fejlesztése
- ☐ a közösségi nevelés
- ☐ az egyetemes emberi kultúra alapvető értékeinek megismertetése
- ☐ a demokrácia iránti elkötelezettség kialakítása
- ☐ a hazaszeretet elmélyítése
- ☐ a humanista értékrend, a kulturált együttélés szabályainak elsajátíttatása
- ☐ a globális problémák iránti érzékenység felkeltése
- ☐ a kommunikációs kultúra és az érzelmi intelligencia fejlesztése
- ☐ pozitív beállítódás kialakítása a testi és lelki egészséggel kapcsolatban
- ☐ a tanulás tanítása
- ☐ pályaeorientáció
- ☐ a problémamegoldó, konfliktuskezelő képesség fejlesztése
- ☐ a szociális érzékenység, tolerancia fejlesztése
- ☐ stabil, jó hangulatú közösségek kialakítása

Az iskolában folyó nevelő-oktató munka eszközei, eljárásai

A nevelő-oktató munka során a helyi tantervekhez illeszkedő eszközrendszerrel (tankönyvek, munkafüzetek, tanári kézikönyvek, segédletek, feladatgyűjtemények, hanganyag, korszerű informatikai és szemléltető eszközök, info-kommunikációs technológiák) alkalmazunk. A hagyományos és az újszerű tanulásszervezési módok, eljárások, különböző módszerek, eszközök helyes arányban történő felhasználására törekszünk. A frontális osztálymunka mellett megjelenik a tevékenykedtetésre, tapasztalatszerzésre épülő tanulásszervezés, a kooperatív és együtt-tanulást biztosító technikák alkalmazása, a projektoktatás.

A meggyőzés, a felvilágosítás, a tudatosítás módszerei: minta, példakövetés, bírálat, önbírálat, beszélgetés, előadás, vita, beszámoló.

A tevékenység megszervezésének módszerei: megbízás, követelés, gyakorlás, ellenőrzés, értékelés.

A magatartásra ható módszerek:

- ösztönző módszerek: helyeslés, biztatás, elismerés, dicséret, jutalmazás
- kényszerítő módszerek: felszólítás, követelés, parancs, büntetés
- gátlást kiváltó módszerek: felügyelet, ellenőrzés, figyelmeztetés, intés, tilalom, elmarasztalás

A nevelő-oktató munka a tanórai és tanórán kívüli tevékenység során valósul meg. A nevelőnek támaszkodnia kell mindazon tapasztalatokra, információkra, ismeretekre, amelyeket a tanulók az iskolán kívüli, mindennapi életükben szereztek. Számolnunk kell a spontán társadalmi hatásokkal. Az iskola egyik feladata, hogy segítsen eligazodni az ellentmondásos tapasztalatok, igények, hajlamok, képességek és lehetőségek hálójában, feloldja a szabadság és a kényszer, a közösség és az egyén érdekeinek ütközését. A tanulót önállóságának, kezdeményezőképességének, kreativitásának kibontakoztatásával készítjük fel a felnőttkorra.

Iskolai projektek

Témahét: a projektrendszerű tanulásszervezés azon típusa, amikor valamely tananyag témáját komplexen ismerik meg a résztvevő diákok. A tanulók meghatározott programokon, vagy tanórákon feladatokban vesznek részt. A tanév elején munkatervben egyeztetett problémakitűzés után, a részfeladatokhoz szerveződő tanulócsoportok munkáját egy-egy pedagógus irányítja. Fejlődik az együttműködési képesség, az aktivitás, a kommunikációs készség, a tanulói önállóság.

A projektek során a középpontban általában egy valóságos probléma, elvégzendő tevékenység áll, amely egy vagy több műveltségterülethez is tartozhat. A projekt megvalósítása a tantárgyi tanórákon és tanórán kívül történik. A lényeg az ismeretek megszerzésének folyamatán és az ehhez szükséges készségek, képességek fejlesztésén van. Többnyire művészeti, környezeti, egészségnevelési és gazdálkodással kapcsolatos projekten dolgozunk.

A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

A jellem, szellem, illem, küllem fejlesztése.

Iskolánkban a tanulók tudásának, képességeinek és egész személyiségének fejlesztése áll a pedagógiai munka középpontjában.

A különböző ismeretek elsajátítása eszköz a tanulók

- értelmi,
- önálló ismeretszerzési,

- ☐ kommunikációs,
- ☐ cselekvési képességeinek fejlesztéséhez.

A képességek fejlődéséhez szükséges részletes követelményeket, feladatokat, tevékenységeket a tantárgyak helyi tantervében határozzuk meg.

Fejlesztjük a tanulók önismeretét, együttműködési készségét, akaratát, hozzájárulunk az egészséges életmódjuk, kulturált szokásaik fokozatos kialakulásához, elősegítjük értékekkel történő azonosulásukat.

Kognitív (értelmi) fejlesztés

- ☐ emlékezés, felismerés, felidézés
- ☐ értelmezés, saját szavakkal történő leírás, interpretálás
- ☐ problémamegoldás
- ☐ elemzés, a lényeges elemek, struktúra feltárása
- ☐ egyéni és eredeti produktum létrehozása
- ☐ vélemény- és ítéletalkotás a saját értékrend alapján

Affektív (érzelmi-akarati) fejlesztés

- ☐ nyitottság a különböző külső hatások, értékek, attitűdök befogadására
- ☐ aktív válasz a külső hatásra, együttműködési készség
- ☐ értékek befogadása, egyes értékek preferálása, ítékezés
- ☐ értékrend kialakítása
- ☐ jellem kialakulása, az értékrend és a cselekvés harmóniájának megteremtése

Pszichomotoros fejlesztés

- ☐ mozgáskorrekciók végrehajtása
- ☐ mozgási sebesség növelése
- ☐ mozgáskoordináció fejlesztése
- ☐ mozgások automatikus végrehajtása
- ☐ rutin és spontaneitás

Célunk tehát megalapozni a tanulók műveltségét, világszemléletük, világképük formálódását, eligazodásukat szűkebb és tágabb környezetükben.

Az egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok

„Az egészség nem a betegség hiánya, hanem a testi-lelki és szociális jólét állapota” (WHO.) Az egészség nem passzív állapot, hanem folyamat; fontos eszköz életcéljaink megvalósítása során.

Az egészségfejlesztés az a folyamat, amely képessé teszi az egyént az egészségét meghatározó tényezők felügyeletére és ez által egészségének javítására.

Az egészségfejlesztés magában foglalja a korszerű egészségnevelés, az egészségfejlesztő szervezetfejlesztés, az önségítés feladatait, módszereit.

Felfogásunk szerint az egészségnevelés racionális gondolkodásmód, megfelelő értékrend, problémamegoldó készség, kiegyensúlyozott személyiség formálása, melyben az egyén ellent tud mondani a káros szenvedélyek kihívásainak, felismeri, hogy döntéseinek milyen következményei lehetnek mind a társadalomra, mind saját magára nézve, illetve készségek, képességek kialakítása, melyben az egyén saját szükségleteit felismeri, kontrollt szerez egészségi állapota felett, s ezáltal azt javítani, alakítani tudja.

Az iskolai egészségnevelésnek ahhoz kell hozzájárulnia, hogy a tanulók kellő ösztönzést és tudást szerezhessenek egy személyes és környezeti értelemben egyaránt ésszerű, a lehetőségeket felismerő és felhasználni tudó, egészséges életvitelhez. Ehhez arra van szükség, hogy az egészséggel összefüggő kérdések fontosságát értsék, az ezzel kapcsolatos beállítódások szilárdak legyenek, s konkrét tevékenységekben alapozódjanak meg.

Az egészséges életmód, életszemlélet, magatartás szempontjából lényeges területeknek az iskola pedagógiai rendszerébe, összes tevékenységébe be kell épülni.

Ezek közé tartoznak az alábbiak:

- ☑ önmagunk és egészségi állapotunk ismerete
- ☑ az egészséges testtartás, a mozgás fontossága
- ☑ az értékek ismerete
- ☑ az étkezés, a táplálkozás egészséget befolyásoló szerepe
- ☑ a betegségek kialakulásának okai és a gyógyulási folyamat
- ☑ a barátság, a párkapcsolatok, a sexualitás szerepe az egészségmegőrzésben
- ☑ a személyes krízishelyzetek felismerése és kezelési stratégiák ismerete
- ☑ a tanulás és a tanulás technikái
- ☑ az idővel való gazdálkodás szerepe
- ☑ a rizikóvállalás és határai
- ☑ a szenvedélybetegségek elkerülése
- ☑ a tanulási környezet alakítása
- ☑ a természethez való viszony, az egészséges környezet jelentősége

A közösségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok

A közösségfejlesztés az a folyamat, amely az egyén és a társadalom közötti kapcsolatot kialakítja, megteremti.

A közösségfejlesztés szempontjából lényeges területeknek az iskola pedagógiai rendszerébe, összes tevékenységébe be kell épülni. Ezek közé tartoznak az alábbiak:

Hon- és népismeret

- ☐ nemzeti kultúránk értékeinek megismerése
- ☐ kiemelkedő magyar személyiségek (államférfiak, tudósok, feltalálók, művészek, írók, költők, sportolók) munkásságának megismerése
- ☐ tájékozottság a haza földrajzában, irodalmában, történelmében
- ☐ a nemzettudat megalapozása, a nemzeti önismeret, a hazaszeretet elmélyítése

Kapcsolódás Európához és a nagyvilághoz

- ☐ a tanulók legyenek nyitottak, megértők a különböző szokások, életmódok, kultúrák, vallások, a másság iránt, becsülik meg ezeket
- ☐ ismerjék meg az európai egység erősödésének jelentőségét, ellentmondásait
- ☐ szerezzenek információkat az emberiség közös problémáiról
- ☐ vegyenek részt iskolánk nemzetközi kapcsolatainak ápolásában

Környezeti nevelés

- ☐ a környezet természeti és ember alkotta értékeinek felismerése és megőrzése
- ☐ a tanulók váljanak érzékenyék környezetük állapota iránt, ismerjék meg azokat a folyamatokat, amelyek következményeként bolygónkon környezeti válságjelenségek mutatkoznak
- ☐ életmódjukban a természet tisztelete, a felelősség, a környezeti károk megelőzésére törekvés váljon meghatározóvá

A kommunikációs kultúra fejlesztése

- ☐ az anyanyelv minél teljesebb értékű ismerete
- ☐ képesség a vélemények, érvek kifejtésére, értelmezésére, megvédésére
- ☐ a metakommunikáció (a tekintet, a gesztusok, a testtartás, a hanghordozás stb.) alkalmazásának ismerete
- ☐ önálló ismeretszerzés az új audiovizuális környezetet szelektíven használva
- ☐ konfliktuskezelési technikák elsajátítása az osztályfőnöki tanterv szerint

Testi és lelki egészség

- ☐ az egészséges életmódra nevelés
- ☐ a beteg, sérült és fogyatékos embertársak iránti elfogadó és segítőkész magatartás fejlesztése

- ☐ a környezet (pl. a háztartás, a közlekedés, az iskola) testi épséget veszélyeztető tényezőinek és ezek elkerülési módjának megismertetése az osztályfőnöki program szerint
- ☐ a káros függőségekhez vezető szokások kialakulásának megelőzése
- ☐ a krízishelyzetbe jutottak segítése
- ☐ felkészítés a családi életre, a felelős, örömteli párkapcsolatokra

Pályaorientáció

- ☐ a pályaválasztás segítése
- ☐ az egyéni adottságok, képességek megismerésén alapuló önismeret fejlesztése
- ☐ a legfontosabb pályák, foglalkozási ágak tartalmának, követelményeinek megismertetése

A diákközösségek fejlesztése

Az ember alapvetően társas lény, személyisége is közösségben fejlődik leginkább. A serdülőkorban a kortárs csoportok szerepe jelentősen megnő, így az iskolába lépő fiatalok közösséggé kövácslása az osztályfőnöki munka legfontosabb területe.

A jó közösség jellemzői:

- ☐ együttműködés a közös célok érdekében
- ☐ jó csoportszellem, kölcsönös bizalom és felelősség, tolerancia
- ☐ konstruktív konfliktuskezelés, hatékony kommunikáció
- ☐ elkötelezett az osztály az iskola iránt
- ☐ élménygazdagság, élménysűrűség
- ☐ egészséges szociometriai kép
- ☐ saját történelem – „mi élmény”
- ☐ saját nyelv – saját szimbólumrendszer
- ☐ tagolt értékrend – jellegzetes közös értékrend
- ☐ közeg-élmény – létező közösségtudat
- ☐ kapcsolatsűrűség és a kapcsolatok mélysége
- ☐ érdeklődés és nyitottság

A pedagógus közösség fejlesztése

Az iskola működésének hatékonyságát nagymértékben befolyásolja az intézmény dolgozói közötti emberi kapcsolatok milyensége. Iskolánk tantestülete sok szempontból heterogén összetételű csoport a tagok életkora, felkészültsége, a hivatástudat mértéke, a pedagógiai attitűd stb. alapján. A vezetés feladata, hogy bizonyos mértékű egységes szemléletet alakítson ki a tantestületben. Az intézmény céljaival való azonosulás, az elkötelezettség, a közösen vallott értékrend alapján végzett munka, a közös érdekeltég összeköti a munkatársakat.

A szervezet formális felépítése csoportokat képez a tantestületen belül. Állandó formális csoport pl. a tágabb körű iskolavezetés, a munkaközösségek, ideiglenes formális csoportok lehetnek bizottságok, munkacsoportok, időszakos feladatokhoz rendelt (pl. az egy osztályban tanító tanárok közössége).

Hatékonyan működő csoportok létrehozása az iskolai munka minőségének egy meghatározó tényezője, melyre tudatosan törekszünk.

A hatékonyan működő csoport jellemzői:

- A csoportcélok mindenki számára világosan megfogalmazottak és tisztázottak.
- A tagok nyitottak egymás felé. A közöttük lévő kétirányú kommunikáció biztosított.
- A csoportdöntési folyamat rugalmasan illeszkedik a helyzet megkövetelte szükségletekhez. A csoport a közös döntést igyekszik megvalósítani a gyakorlatban.
- A részvétel és a vezetés elosztott a tagok között. Mindenki lehet résztvevő, vezető és meghallgatott fél. A viszonylag kiegyenlített hatalmi viszonyok teszik lehetővé azt, hogy minden résztvevő erőforrásai (képeségei, személyisége) teljesen kihasználtnak váljanak.
- Az egyéni befolyás mértékét nem a formálisan kapott hatalom, hanem az egyéni képességek, a gyakorlottság, a szakértelem és az információkhoz való hozzáférés lehetősége határozza meg.
- A csoport tagjai bátran felvállalják a véleménykülönbségekből adódó konfliktusokat.
- Magas a csoport kohéziója, elégedettek a csoporttagsággal, elfogadják és támogatják egymást, bizalommal fordulnak egymás felé.
- A csoport problémamegoldó képessége magas szintű.
- A csoporttagok együtt értékelik ki a csoport hatékonyságát és döntenek arról, hogyan javíthatnák saját működésüket.

A szervezeti kultúra kialakítása szempontjából fontosak a munkán kívüli összejövetelek, kirándulások, rendezvények. A tantestületi tagok között baráti, társas kötelékek szövődnek, melyek az iskola falain kívüli kapcsolatokat jelentenek.

A pedagógusok helyi intézményi feladatai

A pedagógus alapvető feladata a rábízott tanulók nevelése, oktatása, a kerettantervben előírt törzsanyag átadása, elsajátításának ellenőrzése, sajátos nevelési igényű tanuló esetén az egyéni fejlesztési tervben foglaltak figyelembevételével. Ezzel összefüggésben kötelessége különösen, hogy

- nevelő és oktató munkája során gondoskodik a gyermek személyiségének fejlődéséről, tehetségének kibontakoztatásáról, ennek érdekében tegyen meg minden tőle elvárhatót, figyelembe véve a gyermek egyéni képességeit, adottságait, fejlődésének ütemét, szociokulturális helyzetét,

- ☐ a különleges bánásmódot igénylő gyermekekkel egyénileg foglalkozzon, szükség szerint együttműködjön a gyógypedagógussal vagy a nevelést, oktatást segítő más szakemberekkel, a bármilyen oknál fogva hátrányos helyzetű gyermek, tanuló felzárkózását elősegítse,
- ☐ segítse a tehetségek felismerését, kiteljesedését, nyilvántartsa a tehetséges tanulókat,
- ☐ előmozdítsa a tanuló erkölcsi fejlődését, a közösségi együttműködés magatartási szabályainak elsajátítását, és törekedjen azok betartására,
- ☐ egymás szeretetére és tiszteletére, a családi élet értékeinek megismerésére és megbecsülésére, együttműködésre, környezettudatosságra, egészséges életmódra, hazaszeretetre nevelje a gyermekeket, tanulókat,
- ☐ a szülőt (törvényes képviselőt) rendszeresen tájékoztassa a tanuló iskolai teljesítményéről, magatartásáról, az ezzel kapcsolatban észlelt problémákról, az iskola döntéseiről, a gyermek tanulmányait érintő lehetőségekről,
- ☐ a gyermek testi-lelki egészségének fejlesztése és megóvása érdekében tegyen meg minden lehetséges erőfeszítést: felvilágosítással, a munka- és balesetvédelmi előírások betartásával és betartatásával, a veszélyhelyzetek feltárásával és elhárításával, a szülő – és szükség esetén más szakemberek – bevonásával,
- ☐ a gyermekek, a tanulók és a szülők, valamint a munkatársak emberi méltóságát és jogait maradéktalanul tiszteletben tartsa, javaslatokra, kérdéseikre érdemi választ adjon,
- ☐ az ismereteket tárgyilagosan, sokoldalúan és változatos módszerekkel közvetítse, oktatómunkáját éves és tanórai szinten, tanulócsoporthoz igazítva, szakszerűen megtervezve végezze, irányítsa a tanulók tevékenységét,
- ☐ a kerettantervben és a pedagógiai programban meghatározottak szerint érdemjegyekkel vagy szövegesen, sokoldalúan, a követelményekhez igazodóan értékelje a tanulók munkáját,
- ☐ részt vegyen a számára előírt pedagógus-továbbképzéseken, folyamatosan képezze magát,
- ☐ tanítványai pályaorientációját, aktív szakmai életútra történő felkészítését folyamatosan irányítsa,
- ☐ a pedagógiai programban és az SZMSZ-ben előírt valamennyi pedagógiai és adminisztratív feladatait maradéktalanul teljesítse,
- ☐ pontosan és aktívan részt vegyen a nevelőtestület értekezletein, a fogadóórákon, az iskolai ünnepségeken és az éves munkaterv szerinti rendezvényeken,
- ☐ határidőre megszerezze a kötelező minősítéseket,
- ☐ megőrizzé a hivatali titkot,
- ☐ hivatásához méltó magatartást tanúsítson,
- ☐ a gyermek, tanuló érdekében együttműködjön munkatársaival és más intézményekkel.

Az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai

- ☐ A szülőkkel és az osztályban tanító tanárokkal együttműködve törekszik arra, hogy minél jobban megismerje és fejlessze tanítványai személyiségét,
- ☐ folyamatosan figyelemmel kíséri és értékeli az osztályközösség alakulását, és az osztály tanulmányi munkáját,
- ☐ figyelemmel kíséri és irányítja a tanulók tanítási órán kívüli iskolai elfoglaltságát,
- ☐ elkészíti éves munkatervét, amely tartalmazza az osztályfőnöki órák programját,

- ☐ közreműködik az osztály diákéletének alakításában és az adott évfolyamszintű iskolai programok megszervezésében,
- ☐ jelen van és felügyel osztályának tanításon kívüli iskolai programjain,
- ☐ előkészíti és vezeti a tanulmányi kirándulást, felkéri a kísérőtanárt,
- ☐ tájékoztatja a szülőket a tanuló személyiségének fejlődéséről, tanulmányi munkájáról, magatartásáról és hiányzásairól,
- ☐ félévenként legalább egy alkalommal szülői értekezletet tart,
- ☐ előkészíti az egy osztályban tanító tanárok értekezleteit és az osztályozó értekezleteket, és azon áttekinti az osztály munkáját, valamint részletesen értékeli az egyes tanulókat,
- ☐ elvégzi az osztállyal kapcsolatos adminisztrációs munkákat (bizonyítvány, törzslap, osztálynapló, stb.)
- ☐ segíti a szociálisan rászoruló tanulók anyagi támogatásának (pl.: alapítvány, étkezés, tanulmányi ösztöndíj) intézését.

A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje

Intézményünk azt a pedagógiai szemléletet és gyakorlatot követi, mely képes a sokféleség minden aspektusának felismerésére alapozott befogadó környezetet megteremteni. Ez a megközelítés elvezet az inkluzív pedagógia fogalmáig, mely szerint a valódi befogadás a diákok közötti különbözőség felismerésével, értékelésével kezdődik, amikor a diákot, mint önálló személyiséget tekintjük a maga komplexitásában (többek között társadalmi, kulturális és egyéni adottságok mentén). Pedagógusaink a diákjaikhoz való folyamatos alkalmazkodás során az általuk közvetített tananyagtartalommal és tanítási módokkal nagyban építenek az ide járó diákok identitására, tapasztalataira, a tudására és képességeire.

A hátrányos helyzetű, a halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek oktatása

Iskolánk a tanuló szociális helyzetéből és fejlettségéből eredő hátrányának ellensúlyozása céljából képesség-kibontakoztató felkészítést szervez, melynek keretei között a tanuló egyéni képességének, tehetségének kibontakoztatása, a fejlődésének elősegítése, a többi tanulóhoz történő felzárkóztatása, tanulási, továbbtanulási esélyének kiegyenlítése, tehetségének kibontakoztatása folyik.

A képesség-kibontakoztató felkészítés keretében – a tanuló igényéhez igazodva – oldja meg az iskola

- ☐ a személyiségfejlesztéssel, közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatokat,
- ☐ a tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő programot,
- ☐ a szociális hátrányok enyhítését segítő pedagógiai tevékenységet.

A képesség-kibontakoztató felkészítésben részt vevő tanulók nevelése és oktatása a többi tanulóval együtt, azonos osztályban, csoportban folyik. Az intézmény befogadó, nem folytat szegregált oktatás-szervezési gyakorlatot.

Szükség esetén problémáinkkal megkeressük a Gyermekjóléti Szolgálatban vagy a Nevelési Tanácsadóban dolgozó kollégáinkat.

A különleges bánásmódot igénylő gyerekek oktatása

A többi tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű tanulók közül a mozgásszervi, érzékszervi, beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral, a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenességével küzdő tanulók integrált nevelése, oktatása a szakértői bizottság javaslata alapján történik.

Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdők esetén igyekszünk az okokat kideríteni, a szakértői bizottság véleménye alapján segíteni.

A tantestület minden tagja felelős azért, hogy új pedagógiai módszertani ismereteket építsen be az oktatási gyakorlatba.

A különleges bánásmódot igénylő kiemelten tehetséges gyerekek oktatása

A középiskolás kor ad igazán teret a hatékony speciális tehetségfejlesztéshez. Sokféle szervezeti forma alakult ki ehhez az iskolai gyakorlatunkban: speciális osztályok tagozatai, fakultáció, szakkör, versenyekre készítõ mentor-program, stb. Fontos azonban, hogy a programok ne legyenek túlzóan speciálisak. A tehetség általános képességeihez tartozó elemek fejlesztéséről sem szabad megfeledkezni, lehetõséget kell biztosítani a tanuló számára, hogy érdeklõdésének változásával, új, magas szintû képességének megjelenésével összhangban tudjon változtatni képzési menetrendjén. Rugalmas, sokféle képességterületet átfogó programokra van tehát szükség, a lényeg azonban, hogy a középiskolás korszak végére találjuk meg a gyerek igazi értékeit, s készítsük elõ a felsõoktatásban a számára legadekvátabb területen való sikeres tanulmányokra.

A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje

A diák-önkormányzati munkát segítő pedagógiai feladatok

Az iskola része a társadalomnak, így a társadalom és a demokrácia szabályainak az iskolában is érvényesülniük kell. A diákönkormányzat tevékenysége a demokráciára és a társadalmi struktúrákra vonatkozó gyakorlati ismeretekkel felkészíti a tanulókat a társadalmi életre.

Ennek módjai és elvei:

- ☑ a diákjogok, a tanulói érdekvédelem, az érdekérvényesítés, a panaszjog és az érdemi válaszhoz való jog tiszteletben tartása
- ☑ e jogok érvényesíthetőségének biztosításához szükséges eljárási szabályok betartása
- ☑ a diákok viszonylagos önállóságának, és valódi részvételének biztosítása döntésekben és életük szervezésében
- ☑ az oktatásban megjelenő tanulói köteleességek és jogok tanítása
- ☑ biztosítani kell, hogy a diákok véleményüket szabadon és büntetlenül kifejezhessék
- ☑ az iskola közéleti kultúrájának fejlesztése
- ☑ a diákönkormányzat működési feltételeinek biztosítása
- ☑ az együttélésből fakadó konfliktusok kezelése
- ☑ a tantestület segítse a demokratikusan megválasztott diákképviselőket, hogy természetes szerepüket gyakorolhassák

Az oktatásnak a kölcsönös tiszteleten, megértésen, demokrácián és tolerancián kell alapulnia.

A szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formái

Az iskolában folyó pedagógiai munka hatékonyságának fokozása, az eredményesség tartós magas szinten tartása érdekében szükséges és elengedhetetlen a programban meghatározott alapelveink és feladataink összehangolása a családban folyó neveléssel. Rendkívül fontos, hogy folyamatos és egyenrangú, azaz kölcsönös kapcsolat legyen a szülők, az iskolai pedagógusok és az osztályfőnökök, valamint az iskolavezetés között. Az együttműködés, egymás segítése, tájékoztatása alapot teremt az egységes szemléletű nevelés kialakítására.

Az iskolai partnerek együttműködésének szervezeti keretei: nevelőtestület, munkaközösségek, osztályfőnöki munkaközösség, az egy osztályban tanítók közössége, szülői munkaközösség, diákönkormányzat.

Az osztályok szülői közössége saját soraiból iskolai szintű választmányt hoz létre. A szülői munkaközösség (szülői szervezet), a szülői választmány működési rendjét maga határozza meg. A szülői választmány és az iskolaigazgató kapcsolattartása folyamatos, az igazgató legalább fél-évenként – de a feladat jellegétől függően, szükség szerint – információkat ad az intézmény helyzetéről, a tanulókat érintő juttatásokról és általában mindenről, ami az intézmény működését érinti. A szülői választmány elnöke folyamatosan és szükség esetén azonnal jelzi a megoldást igénylő szülői problémákat az iskola igazgatójának.

A szülői munkaközösség választmányi elnöke vagy megbízottja – meghívás alapján – részt vehet a nevelőtestület értekezletein és az iskola rendezvényein.

A szülői közösség véleménynyilvánítási lehetőséggel rendelkezik minden olyan, az iskola működésével összefüggő kérdésben, amelyet a törvényi szabályozás előír.

A szülőkkel való kapcsolattartás további formái: osztály szülői értekezletek, szülői fogadónap, egyéni fogadóórák, alkalmi esetmegbeszélések, szülők pedagógusok közös iskolai rendezvényei, szülői tájékoztatás ellenőrző könyvön, digitális naplón keresztül.

A diákszervezetek együttműködését a diákönkormányzat alapszabályában megfogalmazottak határozzák meg. Diák-önkormányzati fórumokon, diákközgyűlésen az intézményvezetés és a DÖK segítő tanár képviseli a nevelőtestületet.

Közvetlen partnereink érdekképviselői szervei, testületei minden olyan eszközzel és lehetőséggel rendelkeznek, amelyeket számukra a hatályos jogszabályok biztosítanak.

A tanulmányok alatti vizsgák szabályai

Vizsgafajták

Osztályozó vizsga

Osztályozó vizsgát tesz az a tanuló,

- akinek éves hiányzása a jogszabályban előírt mértéket meghaladja (a tanuló csak eredményes osztályozó vizsga letételével folytathatja tanulmányait magasabb évfolyamon),
- akinek hiányzása egy adott tárgyból a tantárgy óraszámának 30%-át meghaladta és érdemjegyei nem teszik lehetővé az osztályozást az adott tárgyból,
- aki vendégtanuló,
- aki tanulmányait magántanulóként végzi.

Kérelemre létesített magántanulói jogviszony esetén a tanuló félévkor és évvégén tehet osztályozó vizsgát. A félévi osztályozó vizsgán szerzett osztályzat (vizsgajegy) tájékoztató jellegű. A tanulónak év végén az egész év tananyagából kell vizsgáznia, ha félévi vizsgajegye elégtelen volt, illetve félévkor nem kívánt vizsgázni. Ha tanév közben megszűnik a magántanulói jogviszony, pl. félévkor, akkor ezt követően az első félév anyagából osztályozó vizsgát kell tennie.

Különbözeti vizsga

Különbözeti vizsgát tesz az a tanuló, aki

- tanulói jogviszony átvétellel való létesítéséhez más iskolatípusból kéri felvételét,
- eltérő tanterv szerinti tanulmányokat folytatott és azonos vagy magasabb évfolyamra jelentkezik,
- aki tanulmányait valamely tantárgyból a már működő emelt szintű csoportban kívánja folytatni.

A tantárgyi követelményeket a szakmai munkaközösségek jelölik ki. A felvételtől az igazgató dönt.

Javítóvizsga

Javítóvizsgát tesz az a tanuló,

- ☐ aki tanév végén valamely tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott,
- ☐ aki osztályozó, különbözeti vizsgáról igazolatlanul távol maradt, vagy azt nem fejezte be, illetve az előírt időpontig nem tette le,
- ☐ aki az osztályozó-, pótlóvizsga követelményeinek nem felelt meg.

Pótlóvizsga

Tanulmányok alatti pótlóvizsgán vehet részt az a tanuló, aki neki fel nem róható ok miatt nem tudott osztályozó vagy javítóvizsgát tenni.

Vizsgaidőszakok

- ☐ javítóvizsga, pótlóvizsga: augusztus 15. – augusztus 31.
- ☐ osztályozó vizsga: általában a félévi vagy az év végi osztályozó konferenciák előtt illetve indokolt esetben a szorgalmi időszakban bármikor
- ☐ különbözeti vizsga: szervezhető annak a tanévnek a végéig, amelyben a tanuló felvétele történt.

Az igazgató engedélyezheti, hogy a tanuló a fentiekől eltérő időpontban tegyen vizsgát.

A tanulmányok alatti vizsgák rendje

A tanuló jelentkezési lapot és írásos tájékoztatót kap a vizsga időpontjáról, helyéről, a vizsgarészekről, továbbá a vizsgával kapcsolatos jogorvoslati lehetőségről (felülbírálati kérelem, törvényességi kérelem, független vizsgabizottság előtti vizsga). A tájékoztatási kötelezettségnek megfelelően a vizsgák témaköreit írásban megkapja a tanuló legalább két hónappal a vizsganap előtt a vizsgát szervező igazgatóhelyettestől. A szaktanár a témakijelölést 3 példányban készíti el: a diák, a munkaközösség-vezető, és az igazgatóhelyettes részére.

A szóbeli vizsgák rendje

A szóbeli vizsgák 3 tagú vizsgabizottság előtt zajlanak. A tanuló a kérdező tanár által kiadott kérdések megválaszolása előtt legalább 15 perc gondolkodási időt kap. Ezt követően választát 10-15 percben önállóan fejt ki. A szóbeli vizsgák eredményének kihirdetése az adott vizsganapon történik.

Az írásbeli vizsgák rendje

A vizsgateremben egy időben padonként 1 tanuló vizsgázhat. Az ülésrendet a felügyelő tanár jegyzőkönyvben rögzíti. A tanulók csak az iskola bélyegzőjével ellátott papíron dolgozhatnak. A rajzokat ceruzával, minden egyéb munkát tollal kell elkészíteni. Az íróeszközről, illetve az engedélyezett segédeszközökről a tanulók maguk gondoskodnak. A tanulók a vizsgateremben egymással nem beszélgethetnek és a vizsga rendjét nem zavarhatják meg. Az írásbeli feladatok megoldásához rendelkezésre álló idő vizsgatárgyanként maximum 60 perc; magyar nyelv és irodalomból 90 perc. Egy napon legfeljebb két írásbeli vizsga szervezhető. Az elégtelen írásbeli vizsgaeredmény szóbeli vizsgán javítható.

A felvétel és az átvétel helyi szabályai

Belépés az iskolába

A 9. évfolyamra lépés feltétele

Jelentkezési lap kitöltése, az általános iskola 8. évfolyamának befejezése a székhelyre jelentkezőknél legalább közepes eredménnyel. A emelt szintű képzéseket tartalmazó gimnáziumi osztályokat választók felvételi vizsgát tesznek az általános tantervű képzéshez meghatározott, országosan egységes felvételi követelmények szerint. A felvételi rangsort a hozott pont (50%), a matematikából tett központi felvételi vizsga eredménye (reál osztályban 40%, humán osztályban 10%), illetve az anyanyelvi feladatlap eredménye (reál osztályban 10%, humán osztályban 40%) határozza meg. A szakgimnáziumi illetve a szakközépiskolai osztályba jelentkezőknek a vendég-látóipari szakmák választása esetén pályaalkalmassági és egészségügyi vizsgálatot szervezünk.

Beiratkozás az iskola munkatervében meghatározott időpontban.

Átlépés másik iskolából a felsőbb évfolyamokra

Iskolánkba való átlépésnél minden évfolyamon kívánatos a legalább közepes tanulmányi eredmény és az osztály idegen-nyelvi csoportjainak megfelelő nyelvi előképzettség. A két iskola helyi tantervének áttekintése után előírt különbözeti vizsgákat a tanulónak a legközelebbi osztályozó konferencia előtt sikerrel teljesítenie kell. Szükség esetén egyéni programok kidolgozására is van lehetőség.

Belépés az iskola szakképző évfolyamaira, a 13. évfolyamra

Az Országos Képzési Jegyzékben meghatározott feltételek teljesülése esetén az iskola tanulója lehet minden olyan fiatal, aki vállalja a nappali tagozatos képzéssel járó tanulmányi kötelezettségeket. A felvételnél előnyt élveznek iskolánk diákjai.

Továbbhaladás az iskolában

A magasabb évfolyamba lépés feltétele

A helyi tanterv követelményeinek legalább elégséges szintű teljesítése. Ha a tanuló valamely tantárgyból nem teljesíti a továbbhaladási kritériumokat, legfeljebb 3 tantárgyból javítóvizsgát tehet, és sikeres javítóvizsgák esetén tanulmányait magasabb évfolyamon folytathatja. Sikertelen javítóvizsga esetén (a nem tanköteles tanuló egyszer) évet ismételhet.

A tanulmányi követelmények rövidebb idő alatt történő teljesítése

A tanuló kérvényezheti, hogy osztályozó vizsgát tessen. Vizsgát tenni legkorábban a tárgyévét megelőző augusztusban lehet. Az osztályozó vizsga írásbeli és szóbeli (gyakorlati) részből áll, és bizottság előtt zajlik. Az így felszabaduló órákat a tanuló más tárgyak tanulására fordíthatja.

A tanulói jogviszony megszűnése

Az iskolai tanulmányok befejezése előtt

A tankötelezettség ideje alatt csak a tanuló átvételét igazoló másik intézmény írásbeli nyilatkozata után szűnhet meg a diák tanulói jogviszonya iskolánkban. A 18. életév betöltése előtt csak a szülő, a gondviselő által is aláírt kérelemre szüntethető meg tanulói jogviszony. A tankötelezettség megszűnése után a tanuló kiléphet az intézményből. A tankötelezettség idején túl a tanulói jogviszony megszüntethető abban az esetben is, ha az intézmény tantestülete fegyelmi eljárás lefolytatása után a tanulót alapos indokkal alkalmatlannak tartja a tanulmányok további folytatására, illetve az igazolatlan órák száma a jogszabályban meghatározott mértéket meghaladja. Szakképzésben megszűnik a tanulói jogviszony akkor is, ha a tanuló tanulmányainak folytatására egészségileg alkalmatlanná vált és az iskolában nem folyik másik megfelelő szakképzés, vagy a tanuló nem kíván továbbtanulni, vagy a továbbtanuláshoz szükséges feltételek hiányában nem tanulhat tovább.

A tanulói jogviszony megszűnése az iskolai tanulmányok befejezésekor

Megszűnik a tanulói jogviszony

- gimnáziumi tanulmányok esetén az utolsó évfolyam elvégzését követő első érettségi vizsgaidőszak utolsó napján,
- szakgimnáziumi tanulmányok esetén az utolsó középiskolai évfolyam elvégzését követő első érettségi vizsgaidőszak utolsó napján, ha a tanuló a szakképzésben nem kíván továbbtanulni, vagy a továbbtanuláshoz szükséges feltételek hiányában nem tanulhat tovább,
- szakképző iskolában folyó szakképzésben

- ha a tanuló jelentkezik szakmai vizsgára, az utolsó évfolyam elvégzését követő első szakmai vizsgaidőszak utolsó napján,
- ha a tanuló nem jelentkezik szakmai vizsgára, az utolsó évfolyam elvégzését igazoló bizonyítvány kiállítása napján.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv

Cél, hogy a tanuló bárhol, bármikor, bármilyen körülmények között tudjon szakszerű segítséget nyújtani a rászorulóknak. Fontos a sürgősségi szemlélet kialakítása, a baleset valamint a hirtelen bekövetkező egészségkárosodás alapszintű ellátásának elsajátítása. Fontos, hogy a tanuló éles helyzetben saját kompetenciái ismeretében hatékonyan tudjon és merjen segíteni embertársainak.

Az osztályfőnöki program szerint, az ifjúsági védőnő segítségével elsajátított kompetenciák:

- ☑ elvégezni a segítő hatáskörébe tartozó teendőket baleset esetén
- ☑ biztosítani a helyszínt
- ☑ értesíteni a mentőket, tűzoltókat, rendőröket baleset esetén
- ☑ felismerni a figyelemfelhívó panaszokat, tüneteket
- ☑ elsősegélyt nyújtani
- ☑ biztonságosan üzemeltetni az életmentő készüléket
- ☑ vérzéscsillapítási eljárást alkalmazni
- ☑ elsődleges sebellátást végezni

Fontos, hogy a diák magatartása tükrözze az elsősegélynyújtótól elvárható személyes és társas kompetenciákat.

Helyi tanterv

A helyi tanterv

- ☐ a Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény,
- ☐ a Szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény,
- ☐ a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI.4.) kormányrendelet,
- ☐ a Nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet,
- ☐ a Kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló 51/2012. (XII.21.) EMMI rendelet,
- ☐ az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról szóló 100/1997 kormányrendelet,
- ☐ az érettségi vizsga részletes követelményeiről szóló 40/2002. (V. 24.) OM rendelet.
- ☐ az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről szóló 150/2012. (VII. 6.) Kormányrendelet,
- ☐ az állam által elismert szakképesítések szakmai követelménymoduljairól szóló 217/2012. (VIII. 9.) Kormányrendelet,
- ☐ a szakképzési kerettantervekről szóló 14/2013. (IV. 5.) NGM rendelet alapján készült.
- ☐ 26/2018. (VII. 7.) EMMI rendelet a Kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló 51/2012. (XII.21.) EMMI rendelet módosításáról
- ☐ 5/2018 (VII. 9.) ITM rendelet Szakképzési kerettantervekről

Az iskola képzési rendje

Gimnáziumi képzés 9–12. évfolyamának tantárgyi rendszere és óraszámai

Emelt szintű matematika (emelt óraszámú angol nyelv, informatika) gimnáziumi képzés
Általános tantervű gimnáziumi képzés (emelt óraszámú matematika, történelem, angol nyelv)

Kötelező tantárgyak és minimális óraszámok a 9–12. évfolyamon

Óraterv 9-12. évfolyam, gimnázium	reál (matematika, angol nyelv, informatika vagy történelem)							
	9. évf.		10. évf.		11. évf.		12. évf.	
Tantárgyak	emelt szintű matematika	általános tantervű	emelt szintű matematika	általános tantervű	emelt szintű matematika	általános tantervű	emelt szintű matematika	általános tantervű
Magyar nyelv és irodalom	4		4		4		4	
Angol nyelv	3+1	3+1	3+1	3+1	3+1	3+1	3+1	3+1
Német nyelv	3	3	3	3	3	3	3	3
Matematika	3+2	3+1	3+2	3+1	3+2	3+1	3+2	3+1
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2 +1		2 +1		3 +1		3 +1	
Etika					1			
Biológia - egészségtan			2		2		2	
Fizika	2		2		2			
Kémia	2		2					
Földrajz	2		2					
Ének-zene	1		1		1		1	
Vizuális kultúra	1		1		1		1	
Dráma és tánc	1							
Művészetek					(2)		(2)	
Informatika	1+1	1	1+1	1				
Technika, életvitel és gyakorlat							1	
Testnevelés és sport	5	5	5	5	5	5	5	5
Osztályfőnöki	1		1		1		1	
Kötelezően választandó fakultáció					2		2	
Kötelező tanítási órák	35	34	36	35	34	34	32	32
Szabadon választható tanórai foglalkozás					4		4	
Diák óraszám	35	34	36	35	38	38	36	36

* Művészetek oktatása a 11-12. évfolyamon az Ének-zene és a Vizuális kultúra tantárgyak heti 1-1 órában történő tanításával valósul meg.

Emelt szintű matematika és angol nyelvi gimnáziumi képzés

Emelt szintű biológia és angol nyelvi gimnáziumi képzés

Kötelező tantárgyak és minimális óraszámok a 9–12. évfolyamon

Óraterv 9-12. évfolyam, gimnázium	reál (matematika, biológia, angol nyelv)							
	9. évf.		10. évf.		11. évf.		12. évf.	
	mat-ang	bio-ang	mat-ang	bio-ang	mat-ang	bio-ang	mat-ang	bio-ang
Tantárgyak								
Magyar nyelv és irodalom	4		4		4		4	
Angol nyelv	3+2	3+2	3+2	3+2	3+2	3+2	3+2	3+2
Német nyelv	3	3	3	3	3	3	3	3
Matematika	3+2	3	3+2	3	3+2	3	3+2	3
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2		2		3		3	
Etika					1			
Biológia - egészségtan			2		2		2	
		2		2		2		2
Fizika	2		2		2			
Kémia	2		2					
Földrajz	2		2					
Ének-zene	1		1		1		1	
Vizuális kultúra	1		1		1		1	
Dráma és tánc	1							
Művészetek					(2)		(2)	
Informatika	1	1	1	1				
Technika, életvitel és gyakorlat							1	
Testnevelés és sport	5	5	5	5	5	5	5	5
Osztályfőnöki	1		1		1		1	
Kötelezően választandó fakultáció					2		2	
Kötelező tanítási órák	35	35	36	36	35	35	33	33
Szabadon választható tanórai foglalkozás	2		2		4		4	
Diák óraszám	37		38		39		37	

* Művészetek oktatása a 11-12. évfolyamon az Ének-zene és a Vizuális kultúra tantárgyak heti 1-1 órában történő tanításával valósul meg.

Az egyes tantárgyak cél-, tananyag- és követelményrendszerét a CD-melléklet tartalmazza, illetve iskolánk honlapján ([http:// www.sarvaritinodi.hu](http://www.sarvaritinodi.hu)) hozzáférhető.

Emelt szintű angol és német nyelvi gimnáziumi képzés

Kötelező tantárgyak és minimális óraszámok a 9–12. évfolyamon

Óraterv 9-12. évfolyam, gimnázium	idegen nyelvi (angol nyelv, német nyelv)			
	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.
Tantárgyak				
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4
I. idegen nyelv (angol, német)	3+2	3+2	3+2	3+2
II. idegen nyelv (német, angol)	3+2	3+2	3+2	3+2
III. idegen nyelv (latin, orosz)				
Matematika	3	3	3	3
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	3	3
Etika			1	
Biológia - egészségtan		2	2	2
Fizika	2	2	2	
Kémia	2	2		
Földrajz	2	2		
Ének-zene	1	1	1	1
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Dráma és tánc	1			
Művészetek			(2)	(2)
Informatika	1	1		
Technika, életvitel és gyakorlat				1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Utazás és turizmus				
Osztályfőnöki	1	1	1	1
Kötelezően választandó fakultáció			2	2
Kötelező tanítási órák	35	36	35	33
Szabadon választható tanórai foglalkozás	2	2	4	4
Diák óraszám	37	38	39	37

* Művészetek oktatása a 11-12. évfolyamon az Ének-zene és a Vizuális kultúra tantárgyak heti 1-1 órában történő tanításával valósul meg.

Az egyes tantárgyak cél-, tananyag- és követelményrendszerét a CD-melléklet tartalmazza, illetve iskolánk honlapján (<http://www.sarvaritinodi.hu>) hozzáférhető.

Szakgimnáziumi képzés 9–13. évfolyamának közismereti tantárgyi rendszere és óraszámai

Kötelező tantárgyak és minimális óraszámok a 9–13. évfolyamon

Óraterv a 9-13. évfolyam, 13-14. évfolyam szakgimnázium	Vendéglátóipar, turisztika ágazati oktatás				
	ötéves képzés				
	9.	10.	11.	12.	13.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	4	
I. Idegen nyelvek (angol v. német)	4	4	4	4	4
Matematika	3	3	3	3	
Történelem	2	2	3	3	
Etika				1	
Informatika	2	2			
Művészetek*	1				
Testnevelés	5	5	5	5	
Osztályfőnöki	1	1	1	1	
Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3				
Földrajz	2	2	2		
Szakmai tárgyak órakerete	8	12	13	14	31
Pénzügyi és vállalkozói ismeretek		1			
Éves összes óraszám	35	36	35	35	35

* Művészetek oktatása a 11. évfolyamon az Ének-zene vagy a Vizuális kultúra tantárgyak heti 1 órában történő tanításával valósul meg.

Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei

A szakmai munkaközösségek a tankönyvek, taneszközök kiválasztásánál a következő szempontokat veszik figyelembe:

- ☐ a taneszköz feleljen meg az iskola helyi tantervének
- ☐ a taneszköz legyen jól tanítható, jól tanulható
- ☐ a taneszköz nyomdai kivitelezése legyen alkalmas a tantárgy óraszámának és igényeinek megfelelő használatra több tanéven keresztül
- ☐ a taneszköz minősége, megjelenése legyen alkalmas a diákok esztétikai érzékének fejlesztésére, nevelje a diákokat igényességre, precíz munkavégzésre, a taneszköz állapotának megóvására

Előnyben kell részesíteni azokat a taneszközöket:

- ☐ amelyek több éven keresztül használhatók
- ☐ amelyek egymásra épülő tantárgyi rendszerek, tankönyvcsaládok, sorozatok tagjai
- ☐ amelyekhez megfelelő nyomtatott kiegészítő taneszközök állnak rendelkezésre (pl. munkafüzet, tudásszintmérő, feladatgyűjtemény, gyakorló)
- ☐ amelyekhez rendelkezésre áll olyan digitális tananyag, amely interaktív táblán segíti az órai munkát pl. feladatok, videók, animációk, 3D modellek, szerkesztő és grafikonrajzoló, statisztikai programok, interaktív feladatok, számonkérési lehetőségek, játékok stb. segítségével
- ☐ amelyekhez olyan hozzáférés biztosított, amely az iskolában használt digitális eszközöket és tartalmakat interneten keresztül a diákok otthoni tanulásához is nyújtani tudja

Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásakor figyelembe vesszük, hogy a jogosultak körének a hozzájutást térítésmentesen kell biztosítani.

A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása

A Nemzeti alaptanterv (Nat) a köznevelés feladatát alapvetően a nemzeti műveltség átadásában, megőrzésében, az egyetemes kultúra közvetítésében, az erkölcsi érzék és a szellemi-érzelmi fogékonyság elmélyítésében jelöli meg.

Feladat továbbá a tanuláshoz és a munkához szükséges képességek, készségek, ismeretek, attitűdök együttes fejlesztése, az egyéni és csoportos teljesítmény ösztönzése, a közjóra való törekvés megalapozása, a nemzeti, közösségi összetartozás és a hazafiság megerősítése.

Cél, hogy a családdal együttműködve cselekvő elkötelezettségre neveljünk az igazság és az igazságosság, a jó és a szép iránt, fejlesszük a harmonikus személyiség kibontakoztatásához szükséges szellemi, érzelmi, erkölcsi, társas és testi képességeket.

A nevelési célok, a pedagógiai feladatok

- beépülnek az egyes tantárgyak fejlesztési követelményeibe, tartalmaiba, illetve a tantárgyak részterületeivé válnak,
- meghatározzák az osztályfőnöki órák témaköreit,
- témákat, fejlesztési helyzeteket körvonalaznak a nem tanórai keretek között folyó, egyéb iskolai foglalkozások, programok számára.

Az erkölcsi nevelés

Az iskolai közösség élete, tanárainak példamutatása támogatja a tanulók életében olyan nélkülözhetetlen készségek megalapozását és fejlesztését, mint a kötelességtudat, a munka megbecsülése, a mértéktartás, az együttérzés, a segítőkészség, a tisztelet és a tisztesség, a korrupció elleni fellépés, a türelem, a megértés, az elfogadás.

Nemzeti öntudat, hazafias nevelés

A tanulókkal megismertetjük nemzeti, népi kultúránk értékeit, hagyományait. Minden tantárgy lehetőséget ad jeles magyar történelmi személyiségek, tudósok, feltalálók, művészek, írók, költők, sportolók munkásságának tanulmányozásához. Az iskolai programok (például az ünnepek, megemlékezések) során diákjaink gyakorolják azokat az egyéni és közösségi tevékenységeket, amelyek megalapozzák az otthon, a lakóhely, a szülőföld, a haza és népei (például a településen élő lengyel nemzetiség) megismerését, megbecsülését.

Állampolgárságra, demokráciára nevelés

Az iskola megteremti annak lehetőségét, hogy a tanulók megismerjék a főbb állampolgári jogokat és kötelezettségeket. A részvétel a közügyekben megkívánja a kreatív, önálló kritikai gondolkodás, az elemzőképesség és a vitakultúra fejlesztését. A felelősség, az önálló cselekvés, a megbízhatóság, a kölcsönös elfogadás elsajátítását hatékonyan támogatják a tanulók tevékeny részvételére építő tanítás- és tanulásszervezési eljárások.

Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése

Az oktatási és nevelési folyamatban résztvevő tanulók, az elsajátított készségekre és tudásra támaszkodva énképükben is gazdagodnak, a tanítás-tanulás egész folyamatában támogatást nyújtunk ahhoz, hogy tudatosuljon, a saját egyéni fejlődésüket, sorsukat és életpályájukat maguk tudják alakítani. A megalapozott önismeret hozzájárul a kulturált egyéni és közösségi élethez, mások megértéséhez és tiszteletéhez, a szeretetteljes emberi kapcsolatok kialakításához.

A családi életre nevelés

A szűkebb és tágabb környezet változásai, az értékrendben jelentkező átrendeződések, a családok egy részének működésében bekövetkező zavarok szükségessé teszik a családi életre nevelés beemelését a köznevelés területére. Intézményünknek is kitüntetett feladata a harmonikus családi minták közvetítése, a családi közösségek megbecsülése. A felkészítés a családi életre segítséget nyújt a fiataloknak a felelős párkapcsolatok kialakításában, ismereteket közvetít a családi életükben felmerülő konfliktusok kezeléséről. Iskolánk foglalkozik a szexuális kultúra kérdéseivel is.

A testi és lelki egészségre nevelés

Az egészséges életmódra nevelés hozzásegít az egészséges testi és lelki állapot örömteli megéléséhez. A pedagógusok ösztönzik a tanulókat arra, hogy legyen igényük a helyes táplálkozásra, a mozgásra, a stresszkezelés módszereinek alkalmazására. Legyenek képesek lelki egyensúlyuk megővésére, társas viselkedésük szabályozására, a konfliktusok kezelésére. A pedagógusok motiválják és segítik a tanulókat a káros függőségekhez vezető szokások kialakulásának megelőzésében.

Felelősségvállalás másokért, önkéntesség

A 2011. évi CXCV. törvény a Nemzeti köznevelésről előírja a középiskolás diákoknak – az érettségi vizsga előfeltételeként – az 50 órás közösségi szolgálatot.

Iskolánkban ezt nem kényszerű kötelezettségként értelmezzük, inkább egy lehetőségként: a helyi társadalomban közösségépítésre; a szolidaritás, a segítőkészség, a szociális érzékenység kialakítására; az egymás iránti felelősség erősítésére. A tevékenység akkor szolgálja a fenti célokat, ha a diákok és a helyi közösség számára hasznos, jól szervezett, biztonságos, minden szereplőnek a jól végzett munka örömét, az egészséges közösségben nélkülözhetetlen bizalom erősítését jelenti. Ehhez kérünk partnerséget cégektől, intézményektől, egyházaktól, hivataloktól, kollégáktól a diákok és a helyi közösség javára.

Fenntarthatóság, környezettudatosság

A felnövekvő nemzedéknek meg kell tanulnia, hogy az erőforrásokat tudatosan, takarékosan és felelősségteljesen, megújulási képességükre tekintettel használja. Cél, hogy a természet és a környezet ismeretén és szeretetén alapuló környezetkímélő, értékvédő, a fenntarthatóság mellett elkötelezett magatartás váljék meghatározóvá a tanulók számára. Törekedni kell arra, hogy a

tanulók megismerjék azokat a gazdasági és társadalmi folyamatokat, amelyek változásokat, változásokat idézhetnek elő, továbbá kapcsolódjanak be közvetlen és tágabb környezetük értékeinek, sokszínűségének megőrzésébe, gyarapításába.

Pályaorientáció

Az iskolának – a tanulók életkorához igazodva és a lehetőségekhez képest – átfogó képet kell nyújtania a munka világáról. Ennek érdekében olyan feltételeket, tevékenységeket kell biztosítani, amelyek révén a diákok kipróbálhatják képességeiket, elmélyülhetnek az érdeklődésüknek megfelelő területeken, megtalálhatják hivatásukat, kiválaszthatják a nekik megfelelő foglalkozást és pályát, valamint képessé válnak arra, hogy ehhez megtegyék a szükséges erőfeszítéseket.

Gazdasági és pénzügyi nevelés

A felnövekvő nemzedéknek hasznosítható ismeretekkel kell rendelkeznie a világgazdaság, a nemzetgazdaság, a vállalkozások és a háztartások életét meghatározó gazdasági-pénzügyi intézményekről és folyamatokról. Ennek érdekében intézményünk biztosítja a pénzügyi rendszer alapismereteire vonatkozó pénzügyi szabályok, a banki tranzakciókkal kapcsolatos minimális ismeretek és a fogyasztóvédelmi jogok tanítását.

Médiatudatosságra nevelés

A médiatudatosságra nevelés az értelmező, kritikai beállítódás kialakítása és tevékenység-központúsága révén felkészít a demokrácia részvételi kultúrájára és a médiumoktól is befolyásolt mindennapi élet értelmes és értékelvű megszervezésére, tudatos alakítására. A tanulók megismerkednek a média működésével és hatásmechanizmusával, a média és a társadalom közötti kölcsönös kapcsolatokkal, a valóságos és a virtuális, a nyilvános és a bizalmas érintkezés megkülönböztetésének módjával, valamint e különbségek és az említett médiajellemzők jogi és etikai jelentőségével.

A tanulás tanítása

A tanulás tanítása az iskola alapvető feladata. Minden pedagógus teendője, hogy felkeltse az érdeklődést az iránt, amit tanít, és útbaigazítást adjon a tananyag elsajátításával, szerkezetével, hozzáféréssel kapcsolatban. Meg kell tanítani, hogyan alkalmazható a megfigyelés és a tervezett kísérlet módszere; hogyan használhatók a könyvtári és más információforrások; hogyan mozgósíthatók az előzetes ismeretek és tapasztalatok; melyek az egyénre szabott tanulási módszerek; miként működhetnek együtt a tanulók csoportban; hogyan rögzíthetők és hívhatók elő pontosan, szó szerint például szövegek, meghatározások, képletek. Olyan tudást kell kialakítani,

amelyet a tanulók új helyzetekben is képesek alkalmazni, a változatok sokoldalú áttekintésével és értékelésével.

Választható tantárgyak, foglalkozások

Utazás & Turizmus akkreditált érettségi tantárgy oktatása a 10-12. évfolyamokon

heti 2-3-3 órában

Az Utazás és Turizmus program célja átfogó képet adni a hazai és a nemzetközi idegenforgalmi üzletágról, segíteni a pályaorientációt, növelni annak az esélyét, hogy a tovább nem tanulók az idegenforgalomban tudjanak elhelyezkedni, illetve segíteni diákjainkat, hogy a turisztikai ágazat kulturált és igényes fogyasztóivá váljanak. Fontos, hogy a diákok ismerjék meg szűkebb és tágabb környezetük adottságait, az itt működő vállalkozásokat, településük idegenforgalmi lehetőségeit.

Fakultációválasztás

Iskolánk képzési rendje szerint, a kötelezően előírt óraszámok mellett az utolsó két évben az érdeklődésnek vagy a pályaválasztásnak megfelelően legalább egy, legfeljebb három tantárgyból emelt óraszámban tanulhatnak a diákok.

A választható tanórai foglalkozásokat az igazgató a fenntartó jóváhagyása után hirdeti meg, a foglalkozást várhatóan vezető tanár nevének, valamint a felkészítés szintjének a szerepeltetésével. A választott tantárgyak köre csak a diákok jelentkezése után válik véglegessé. A tanuló csak az igazgató engedélyével módosíthatja döntését.

Az iskola személyi feltételrendszere nem teszi lehetővé, hogy a tanuló pedagógust válasszon.

Tanórán kívüli foglalkozások

Tehetséggondozó, hátránykompenzáló, felzárkóztató és egyéni foglalkozások

Az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatását, a tehetséges tanulók gondozását, valamint a hátrányok megszüntetését az egyes szaktárgyakhoz kapcsolódó tanórán kívüli tehetséggondozó, hátránykompenzáló és felzárkóztató foglalkozások segítik.

Iskolai sportkör

Az iskolai sportkör tagja az iskola minden tanulója. Az iskolai sportkör sportcsoportjainak foglalkozásai a tanórai testnevelési órákkal együtt biztosítják a tanulók mindennapi testedzését, valamint az iskolai és iskolán kívüli sportversenyekre való felkészítést.

Szakkörök

A különféle szakkörök működése a tanulók egyéni képességeinek fejlesztését szolgálja. A szakkörök jellegüket tekintve lehetnek művésziak, technikaiak, szaktárgyiak, de szerveződhetnek valamilyen közös érdeklődési kör, hobbi alapján is. A szakkörök indításáról a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembe vételével minden tanév elején az iskola nevelőtestülete dönt.

Versenyek, vetélkedők, bemutatók

A tehetséges tanulók fejlesztését segítik a különféle (szaktárgyi, sport, művészeti) versenyek, vetélkedők, melyeket az iskolában évente rendszeresen szervezünk. A tanulókat az iskolán kívül szervezett versenyeken való részvételre is felkészítjük.

Kirándulások

Az iskola nevelői a nevelőmunka elősegítése céljából a szülők többségének kérésére az osztályok számára évente egy alkalommal kirándulást szervezhetnek. Ezeknek a kirándulásoknak a megszervezése nem kötelező iskolai feladat, így intézményünk anyagilag nem támogatja azt. A kirándulásra 1 tanítási napot kaphat egy osztály, illetve igazgatói mérlegelés alapján további napok is adhatók. Osztálykirándulásnak számít, ha a diákok legalább 80%-a részt vesz a programon. Kisebb létszám esetén az osztálykirándulást csak tanítás nélküli napon lehet megtartani.

Múzeumi, kiállítási, könyvtári és művészeti előadáshoz kapcsolódó foglalkozás

Egy-egy tantárgy néhány témájának feldolgozását, a követelmények teljesítését segítik a különféle közművelődési intézményekben, illetve művészeti előadásokon tett csoportos látogatások. A tanulók részvétele az ilyen foglalkozásokon, amennyiben költségekkel jár, a szülő beleegyezéséhez kötött.

Szabadidős foglalkozások

A szabadidő hasznos és kulturált eltöltésére kívánja a nevelőtestület a tanulókat felkészíteni azaz, hogy a felmerülő igényekhez és a szülők anyagi helyzetéhez igazodva különféle szabadidős programokat szervez. A tanulók részvétele a szabadidős rendezvényeken önkéntes.

Iskolai könyvtár

A tanulók egyéni tanulását, önképzését a tanítási napokon látogatható iskolai könyvtár segíti. A könyvtár működési rendjét az iskolai Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza. Az iskolai könyvtárat az iskola tanulói, dolgozói díjmenetesen használhatják. Tanulói jogviszony, illetve munkaviszony létesítésével valamennyi diák és dolgozó jogosult a könyvtár használatára.

Tanulószoza

Tanulószozabai foglalkozást a szülők, illetve a tanulók nagyobb csoportjának kérésére az iskola indíthat.

Felkészítés az érettségi vizsgára

Középszintű érettségi vizsgára történő felkészítés

Magyar nyelv- és irodalom, történelem, matematika, idegen nyelv tantárgyakból a kötelező órákon, továbbá e tantárgyak mellett kémia, földrajz, informatika tantárgyakból a kötelezően vagy a szabadon választott órák keretében a 11-12. évfolyamon heti plusz 2 órában.

Emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészítés

Magyar nyelv- és irodalom, történelem, matematika, idegen nyelv, fizika, biológia tantárgyakból a kötelező órák mellett a kötelezően vagy a szabadon választott órák keretében a 11-12. évfolyamon heti plusz 2 órában.

Amennyiben igény van további tantárgyakból érettségire való felkészítésre, azt a jelentkező tanulói létszám és a rendelkezésre álló óraszámától függően az iskola biztosítja. A felkészítés indításáról és az arra fordítható óraszámáról az igazgató dönt.

A vizsgázó – függetlenül attól, hogy a középiskolában milyen szintű vizsgára készült fel – dönt abban a kérdésben, hogy középszinten vagy emelt szinten tesz érettségi vizsgát az egyes vizsgatárgyakból. Tanulói igény esetén az iskola megszervezi a középszintű érettségi vizsgát minden olyan vizsgatárgyból, amely a helyi tantervében szerepel.

A tanulók az iskola képzési rendjében szereplő kötelező tantárgyak minimális óraszámához meghatározott helyi tantervi követelmények teljesítése után a következő választható érettségi vizsgatárgyakból tehetnek érettségi vizsgát:

- közismereti érettségi vizsgatárgyak
 - fizika, kémia, biológia, földrajz, ének-zene, vizuális kultúra, emberismeret és etika, informatika, testnevelés, angol nyelv, német nyelv
- ágazati szakmai érettségi vizsgatárgyak
 - turisztika ismeretek, vendéglátóipar ismeretek

Az Utazás és turizmus akkreditált érettségi tantárgy 6. vizsgatárgyként választható.

A középszintű érettségi vizsga témakörei

Az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról szóló – többször módosított – 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet 2. számú melléklete szerint.

Az érettségi vizsga részletes követelményeiről szóló 40/2002. (V. 24.) OM rendelet melléklete szerint.

Az egyes vizsgatárgyak részletes vizsgakövetelményei tartalmazzák az adott vizsgatárgy vizsgakövetelményeit és vizsgaleírását, továbbá a középszintű, illetve az emelt szintű érettségi vizsga témaköreit.

A tanulók értékelése

Értékelési alapelvek

- ☐ a pedagógus számára egyrészt törvényi kötelezettség, másrészt vállalt felelősség
- ☐ nem megtorló, hanem a tanuló folyamatos fejlesztését szolgálja
- ☐ törvényes, szakszerű, tervszerű, kiszámítható, nyilvános folyamat
- ☐ az értékelt bevonásával történik
- ☐ részben kritérium-, részben normaorientált
- ☐ tartalmazza a kritériumokat, indikátorokat

Az értékelés célja

- ☐ legyen kimutatható a nyilvánosságra hozott követelményrendszernek való megfelelés
- ☐ legyen követhető az intézményi céloknak, értékeknek való megfelelés
- ☐ legyenek kimutathatóak a pedagógiai eredmények a nevelési programban megfogalmazott céloknak való megfelelés alapján
- ☐ a választott értékeken, objektivitáson alapuló legyen az egyén szakmai fejlődése

Az értékelés fajtái

Diagnosztikus értékelés (bemenet): adottságok, kulcskompetenciák (képességek, ismeretek), igények, elvárások, szocio-emóció (attitűd, aspiráció), személyiség

Szabályozó értékelés (folyamat): tanulás, személyiségfejlődés, pályaaorientáció

Összegző értékelés (kimenet): eredmények, teljesítmények, kulcskompetenciák, képességek, ismeretek (tanulmányi eredmények, versenyeredmények, továbbtanulás, bevételek), elégedettség, szocio-emocionális terület (attitűd, aspiráció, „szorgalom”), személyiség (én/önismeret, szabálykövetés, „magatartás”, elismerések, elmarasztalások), kapcsolat (kortárs csoport, pedagógus, személyzet, osztály, iskola)

Az értékelés formái

Önértékelés, osztályfőnök értékelése, szaktanár értékelése, (kortárs)csoport értékelése

A tanulmányi munka értékelése

Az értékelés célja: tájékoztatás, visszacsatolás, orientálás, külső szabályozás, motiválás, megerősítés.

Az értékelés követelményei: tárgyszerűség, megbízhatóság, érvényesség, egyenletes terhelés.

Az elméleti órákon és a gyakorlati foglalkozásokon érdemjeggyel kell értékelni a tanulók tudását, ismereteinek gyakorlati alkalmazását, gyakorlati készségük fejlődését, az elméleti és a gyakorlati foglalkozásokon való aktív részvételüket.

Jeles /5/ érdemjegyet kap a tanuló, ha a kijelölt tananyagban a tantervi követelményeknek kifogástalanul eleget tett;

Jó /4/ érdemjegyet kap a tanuló, ha a kijelölt tananyagban a tantervi követelményeknek megbízhatóan, csak kevés és jelentéktelen hibával eleget tett;

Közepes /3/ érdemjegyet kap a tanuló, ha a kijelölt tananyagban a tantervi követelményeknek pontatlanul, néhány hibával eleget tett, a nevelő vagy tanuló társa segítségével (javítására, kiigazítására) többször rászorult;

Elégséges /2/ érdemjegyet kap a tanuló, ha a kijelölt tananyagban a tantervi követelményeknek súlyos hiányosságokkal eleget tett, de a továbbhaladáshoz szükséges minimális ismeretekkel és készségekkel rendelkezik;

Elégtelen /1/ érdemjegyet kap a tanuló, ha a kijelölt tananyagban a tantervi követelményeknek nevelői útbaigazításokkal sem tudott eleget tenni, és a tantervben előírt gyakorlati munkafolyamatokat önállóan elvégezni nem tudja.

A tanuló teljesítményét folyamatosan értékeljük, és félévente minden tantárgyból legalább három érdemjegyet adunk.

Az iskola nevelői személyes felelősséggel döntenek az osztályozás-értékelés kérdésében. Döntésüket azonban indokolni kötelesek, ha erre a nevelőtestület igényt tart.

Az érettségi felkészítés történhet osztálykeretben, illetve évfolyamszinten szerveződött csoportokban. Ha a tantárgyat alapórában is tanulják, az érdemjegyet az alapórát tartó tanár adja a felkészítőn végzett teljesítmény figyelembevételével, az óraszámok arányának megfelelően. Ha a tanuló csak fakultációra jár, ottani munkája alapján kapja érdemjegyét.

A félévi és év végi osztályzatokat az adott időszakban szerzett érdemjegyek alapján, pedagógiai szempontok figyelembe vételével alakítjuk ki. Az osztályozó vizsgán az ott nyújtott írásbeli és szóbeli (gyakorlati) teljesítményt értékeli a bizottság.

A félév és a tanév végén az egyes tantárgyakban elért kiemelkedő teljesítményért, az általános követelmény szintet meghaladó munkáért a tanuló tantárgyi dicséretet kaphat.

Ha a tanulónak legalább három tantárgyi dicsérete van, az osztályfőnök javaslatára a tantestület általános dicséretet adhat.

Az iskolai beszámoltatás formái

- ☐ témazáró dolgozat
- ☐ szóbeli felelet, röpdolgozat, feladatlap
- ☐ projektmunkák, prezentációk, transzparenszek, kiselőadások, esszék
- ☐ egyéni megfigyelések, kísérletek, mérések
- ☐ írásbeli házi feladat, füzetvezetés ellenőrzése
- ☐ gyakorlati tevékenység ellenőrzése, minősítése
- ☐ próbaérettségi

Az írásbeli és szóbeli számonkérés arányának megválasztása az adott tárgyból az érettségi vizsga formájától függ, a tanárok módszertani szabadsága érvényesül.

Témazáró dolgozat

Egy nagyobb egység lezárása utáni számonkérés. Idejét, a rá való felkészülés formáit a tanmenet rögzíti. Tanórán kell megírtni, időtartalma legalább 45 perc. Követelményeit a tantervi követelményekkel összhangban állapítjuk meg.

Amennyiben a tanuló az utolsó tanítási nap előtt nem írta meg témazáró dolgozatainak legalább a felét, akkor az adott tantárgyból nem osztályozható, kivéve, ha legkésőbb az év végi osztályozó konferencia előtti tanítási héten osztályozó vizsgán eleget tesz a szaktárgy éves követelményeinek.

A félévi és év végi jegyek megállapításánál a témazáró dolgozatoknak kiemelkedő szerepe van, súlyának meghatározása a szaktanár kompetenciája, amit azonban az év elején minden pedagógus köteles a tanulók tudomására hozni. A témazáró dolgozat időpontját a megírás előtt legalább egy héttel előre közöljük. Legfeljebb három hétig tarthat a javítása. Egy tanítási napon legfeljebb két témazáró dolgozat íratható. A javítás céljából történő újraírás lehetőségéről a szaktanár dönt. A javítást kérheti a tanuló, illetve kötelezővé teheti a szaktanár. Történhet szóban vagy pótdolgozat megírásával, amennyiben azt az érdemjegyek száma vagy egy tananyagrészt ellenőrzése indokolja. Az eredeti érdemjegy is beszámít a tanulmányi munkába (beírva marad).

Szóbeli felelet

A szóbeli felelet formai és tartalmi kritériumai tantárgyanként eltérőek. Az egyéni felkészülés és/vagy a házi feladat ellenőrzésére szolgál, ugyanakkor az óra eleji ismétlést is helyettesítheti.

Középiskolában követelmény az önálló, összefüggő felelet. Az elvárásokat a szaktanárnak fokozatosan kell kialakítania úgy, hogy azok az utolsó évfolyamon feleljenek meg az érettségi követelményeknek. Az aktuális követelményeket a tanulókkal ismertetni kell.

Alapkövetelmény, hogy a diák már az előző órán megtudhassa, hogy milyen témakörből kell felelnie, így a feleletét előre fel tudja építeni, az órán kapott szempontok alapján tudja tudását mobilizálni. A feleletet a jegy mellett röviden szóban is értékeljük. A tanulóktól elvárjuk az önálló, folyamatos, szabatos kifejtést, de az elakadókat segíteni kell abban, hogy ismereteikről számot tudjanak adni.

Témakörök lezárásánál több témakört is felöllelhet. Ismétlő kérdéssel a tananyag felidézését is szolgálja. Időtartama lehetőleg ne legyen hosszabb 6-7 percnél.

Röpdolgozat

Kisebbségi egységek számonkérése változatos írásos formában. Célja a tanulók tudásának ellenőrzése. Legfeljebb két hétig tarthat a javítása.

Egyéb formák

Minden más olyan forma alkalmas lehet a tanulók értékelésére, amely visszatükrözi a tanuló tudását, kreativitását, rátermettségét és a követelmény-rendszerrel összhangba hozható.

Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai

Az otthoni munka a tanulók számára szükséges és rendszeres tevékenységet jelent. A házi feladat nem nélkülözhető a középiskolai gyakorlatból.

Az iskolán kívüli munka pedagógiai szerepe:

- ☐ az ismeretek rögzítését szolgálja
- ☐ fejleszti a különböző készségeket
- ☐ segíti az optimális begyakorlottság elérését
- ☐ önálló munkavégzésre nevel
- ☐ erősíti a tanulói motivációt
- ☐ felébreszti a kutatási, alkotási vágyat
- ☐ javítja-növeli a tanulói teljesítményt
- ☐ pontos időbeosztásra, rendszerességre nevel

Az otthoni feladatok lehetnek:

- ☐ minden tanuló számára egységesek

- tanulói csoportonként differenciáltak
- egyénre szabottak

Írásbeli (és más, nem szóbeli típusú) feladatok

Általános elvek

A rendszeresen, egyik tanóráról a másikra elvégzendő otthoni munkára fordítandó idő – az átlagos képességű tanulókhoz igazítva – ne haladja meg a 30 percet tantárgyanként.

A nagyobb lélegzetű feladatok (házi dolgozatok, kiselőadások, projektek, transzparenszek, prezentációk, önálló kísérletek/vizsgálatok) teljesítésének határidejét előre rögzítjük úgy, hogy legalább egy hétvége álljon rendelkezésre. A határidő legyen a tanulók számára is elfogadható, reális. Ha több hasonló feladat elvégzése esik egy osztályban ugyanarra az időpontra, – a diákok jelzéseit figyelembe véve – az érintett szaktanároknak kötelességük egyeztetni a teljesíthető ütemezéseket illetően.

A tanárnak az otthoni feladatokhoz konkrét útmutatást kell adnia.

Törekszünk kreatív, a tanulók érdeklődéséhez igazodó, aktualitásra építő feladatok kitűzésére. Újszerű házi feladatokkal is motiváljuk a tanulóinkat (projekt munkák, prezentációk, transzparenszek stb.) Igyekszünk differenciált feladatokat kitűzni.

A feladatok benyújtásának formáját a tanár határozza meg.

A házi feladatok elvégzését rendszeresen ellenőrizzük. A kiemelkedőket jutalmazzuk. Elégtelenül egy házi feladat hiányát vagy hibáit csak akkor büntethetjük, ha a diák számára már korábban ismert volt, hogy ezt a feladatot milyen határidővel, milyen szinten kell teljesíteni. Itt is azonban körültekintően kell eljárni, és mérlegelni kell, hogy volt-e korábban kellő megértési és begyakorlási idő. A felszerelés hiánya nem egyenértékű a házi feladat el nem készítésével, azért elégtelen osztályzat nem adható, ugyanakkor kezdeményezhető fegyelmi intézkedés.

Korlátok

Nem adunk büntető jellegű házi feladatot.

Az iskolai szünetekre a tanulnivalókon kívül nem adunk a szokásosnál több otthoni írásbeli feladatot. Hétfégek ne legyen egy átlagos hétköznapi szintnél több írásbeli házi feladat.

Szóbeli házi feladatok

Általános elvek

Az otthoni felkészülés alapja egyik tanóráról a másikra az órán elhangzott tanári magyarázat, a közösen elvégzett feladatok/elemzések/gyakorlatok, a kijelölt tankönyvi szöveg/ábra /grafikon/térkép.

A tananyaghoz kapcsolódó kötelező vagy ajánlott irodalom/forrásmunka elolvasására, feldolgozására megfelelő időt kell adni, a feladatot időben kell közölni. Tisztázni szükséges, hogy az innen szerzett ismereteket milyen szinten kéri számon a tanár.

Külső értékelés

- ☐ országos kompetenciamérések
- ☐ érettségi vizsga
- ☐ szakmai vizsgák
- ☐ OKTV és egyéb tanulmányi versenyeredmények

A magatartás és a szorgalom értékelése

A tanulók magatartását és szorgalmát félévenként értékeljük. A félévi és év végi értékelés kiindulópontja az osztályközösség javaslata, melyet az ott tanító tanárok pozitív vagy negatív irányban módosíthatnak. Változtatási igény esetén a nevelőtestület az osztályfőnök javaslatáról dönt.

Magatartás

Pozitívumként értékelendő, ha a tanuló betartja a házirend előírásait és társait erre ösztönzi, a közösségre háruló feladatokból tudatosan részt vállal, segítőkész, a közösségre pozitív hatást gyakorol, ha tevékenységében önálló, viselkedése példamutató, tanulmányi kötelezettségeit képességeinek megfelelően ellátja.

Negatívumként értékelendő, ha a tanuló ismételten megsérti az iskola írott és íratlan szabályait és a házirend előírásait, nem törekszik ezek betartására. Rossz hatással van társaira, akadályozza az osztályt a tanulmányi és nevelési programok során. Durva, goromba, tiszteletlen társaival és tanáraival, valamint az iskola felnőtt dolgozóival szemben.

- ☐ *példás*: A tanuló aktívan részt vesz a közösség munkájában, tanórákon fegyelmezett, magatartása példamutató, igazolatlan órája nincs. Az iskolai házirendet megtartja és másokkal is megtartatja. Az iskolai követelményeket tudatosan vállalja. A tanárok 75%-a példásnak tartja, és a többiek sem adnának neki jónál rosszabbat értékelést.

- ☐ jó: A házirendet betartja, a rá bízott feladatokat elvégzi, de önként nem vállal munkát, az iskolai rendszabályokat következetesen betartja. Tanáraival, a felnőttekkel és társaival szemben őszinte, tisztelettudó. Magatartáskultúrája esetenként kifogásolható. Vigyáz iskolája, közössége vagyónára és a jó hírnévére.
- ☐ változó: A házirendet nem mindig tartja be, tanórai és tanórán kívüli magatartása fegyelmezetlen, viselkedésével szemben kifogások merülnek fel. A közösség támasztotta követelményeket ingadozva követi, a közösségi munkából csak irányítással és nem szívesen vállal részt. A közös programokról gyakran igazolatlanul távol marad. Tanáraival, társaival szembeni magatartása nem mindig udvarias. Indulatait nem mindig képes fékezni. A fegyelmező intézkedések súlyosabb fokozatai valamelyikében részesül.
- ☐ rossz: Sorozatosan megszegi a házirendet, vagy fegyelmi eljárás indult ellene. Kivonja magát a közösségi feladatokból, rossz hatással van a közösségre, munkájuk eredményességét is gátolja, rossz példát mutat, bomlasztja a közösséget. Tanáraival, a felnőttekkel és társaival szemben nem őszinte, durva, tiszteletlen. Iskolai fegyelmi büntetések valamelyik fokozatában részesül.

Szorgalom

Pozitívumként értékelendő, ha a tanuló tanulmányi kötelezettségeinek folyamatosan eleget tesz, minden tantárgyat igyekszik tehetségének, képességének megfelelően elsajátítani. Munkájával szemben igényes, jellemzi az általános érdeklődés, képes az önellenőrzésre, a jó munka- és időbeosztásra. A tanítási órákon figyel, tevékeny. A kötelező feladatai pontos elvégzése mellett önként is végez tanulmányi munkát, társait segíti a tanulmányi munkában.

Negatívumként értékelendő, ha a tanuló tanulmányi munkáját érdektelenség és közöny jellemzi, kötelezettségeit nem teljesíti, nehezíti a közös munkát. Rendszeresen készületlen, az órai munkában nem vesz részt. Fegyelmezetlen, rendszertelen, megbízhatatlan.

- ☐ példás: Egyenletes, a képességekkel arányos tanulmányi teljesítmény, általában aktív órai munka, szaktárgyi versenyeken való részvétel, a munkáját rend, fegyelem, pontosság jellemzi. A tanítási órákra képességeihez, körülményeihez mérten maximálisan és rendszeresen felkészül. A képességeinek hiányát szorgalmával sikeresen tudja pótolni.
- ☐ jó: A feladatait nem mindig teljesíti, tanulmányi eredménye viszonylag jó, de képességeihez mérten nem nyújtja a maximumot.
- ☐ változó: A tanulmányi munkája nem folyamatos, teljesítménye látványosan elmarad a képességeitől. Az iskolai és otthoni munkájában csak időnként igyekszik. Kötelességét ismételt

figyelmeztetés után teljesíti. Időnként nem ír házi feladatot, hiányos felszereléssel jár iskolába.

- *hanyag*: A képességeihez és körülményeihez mérten keveset tesz tanulmányi fejlődése érdekében, kötelességét gyakran elmulasztja, munkájában megbízhatatlan. Képességei ellenére évvégi osztályzata egy vagy több tárgyból elégtelen.

Aki bizonyítványát osztályozóvizsgálással szerezte, magatartásból és szorgalomból nem kap minősítést.

Az osztályfőnök félévente, az osztályozó értekezlet előtt elkészíti, elemzi és értékeli tanítványai magatartását, a tanulmányi munkához való viszonyuk alapján értékeli az osztály közösségi, tanulmányi, kulturális munkáját, sporttevékenységét. Megállapítja, van-e előrelépés az osztály fejlődésében, az iskolai normák érvényesülésében, a házirend betartását illetően. A félév során kialakult véleményét tanítványaival megbeszéli, majd az osztályozó értekezleten a tantestület tagjaival ismerteti.

Tanulók jutalmazásának elvei és formái

A tanulók jutalmazásánál az elért tanulmányi eredményekre, a közösség érdekében kifejtett tevékenységekre, magatartásra, szorgalomra, az iskola hírnevét öregbítő teljesítményre kell figyelemmel lenni. A tanulói közösségek, illetve az egyes tanulók magatartásában, szorgalmában, tanulmányi vagy egyéb irányú munkájában elért kiemelkedő eredmények jutalmazása igen fontos pedagógiai eszköz.

Az egyes tanulók jutalmazásának lehetőségei

Az osztályfőnök, a szaktanár a tanulót példaként állítja az osztályközösség elé, és dicséretét indoklással a szülőknek is tudomására hozza.

Az igazgató tanulmányi- szakmai és sportrendezvényeken, kulturális rendezvényeken való eredményes szereplés, az iskola hírnevét növelő teljesítmény esetén a tanulót dicséretben részesíti, a dicséretet az iskola közössége előtt nyilvánosan ismerteti, illetve a szülőket írásban értesíti.

Az iskolai közösség érdekében folyamatosan végzett, igen jelentős, a kötelességén túlmenő tevékenységéért a nevelőtestület dicséretben részesíti a tanulót, a tanév végén oklevéllel, könyvvel jutalmazza. Tárgyjutalomként könyvet adunk annak a tanulónak, aki az év végi osztályzata alapján jeles vagy kitűnő eredményt ért el.

Hosszabb időn keresztül kiválóan tanuló, példás magatartású és szorgalmú tanulót a középiskolai tanulmányok befejezésekor az Öregdiákok Baráti Köre díjazza. A legkiválóbb végzős diáknak Medvegy Antal-díjat adományoz a Tinódi Gimnáziumért Alapítvány.

A kiemelkedő eredménnyel végzett együttes munkát, valamely cél érdekében közösen kifejtett erőfeszítést, a példamutatóan egységes helytállást tanúsító közösséget (osztályt, diákköri vagy más csoportot) a Tinódi Gimnáziumért Alapítvány támogatásával csoportos jutalomban (kirándulás, színház-, mozilátogatás) lehet részesíteni.

A tanulókat jutalmazásra a nevelőtestület bármely tagja, a DÖK és a szülői munkaközösség is előterjeszheti.

A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei

Idegen nyelvek emelt szintű tanulásához választási lehetőséget, kiscsoportos foglalkozást kínálunk. Angol és német nyelvből is indul emelt óraszámú csoport. Akkor, ha van előképzettség, és szükséges, felmérő dolgozat segítségével bontjuk az osztályt kezdő és haladó csoportra.

Biológia és matematika tantárgyak esetén előzetes jelentkezés és felvételi vizsga alapján indul emelt óraszámú csoport. A reál osztályban mindkét tantárgyat csoportbontásban tanítjuk.

Testnevelésből a nemek arányát figyelembe véve fiú-lány csoportra bontjuk az osztályt. 10 főnél kisebb csoportlétszám esetén, évfolyamszinten racionálisan alakítjuk ki a csoportokat.

Informatikából tudásszint felmérés után bontjuk két csoportra az osztályt.

A szakközépiskolai osztályokban a gyakorlatok csoportbontásban folynak.

A fakultációs csoportokat, érettségire felkészítő tanórai foglalkozásokat évfolyamszinten szervezünk.

Tehetséggondozó, hátránykompenzáló, felzárkóztató és egyéni foglalkozásokat, szakköröket a felmerülő igények és a Köznevelési Törvény által biztosított lehetőségek szerint indítunk.

A tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszerek

A tanulók általános fizikai állapotának mérésére a hungaro fitt fitsségi tesztet alkalmazzuk, amely a tanulók alap motoros képességeinek – gyorsaság, erő, állóképesség – mérésére szolgál. A módszer elemei: Cooper-teszt, helyből távolugrás, tömött labda lökés, tömött labda dobás hátra, fekvőtámaszban karhajlítás, hanyattfekvésből felülés és hasonfekvésből törzsemelés.

A tanulók általános motoros képességeinek mérése sportági mozgásformákkal, illetve speciális sportági képességek mérésével történik. A módszer tartalmazza a tanulók életkorának és az iskola pedagógiai programjának megfelelő sportági mozgásformák teljesítményre történő mérését is. A teljesítmény mérése a következő sportági mozgásformákban történik: 60 és 800 méteres síkfutás, magasugrás, távolugrás, súlylökés, gerelyhajítás, úszás, Cooper-teszt, kötélmászás.

Pszicho-motoros képességek mérése. Olyan speciális az életkornak és a pedagógiai programnak megfelelő összetett mozgássorozatok bemutatása, amely alkalmas a tanulók koordinációs képességeinek, mozgás ügyességének és mozgásismeretének felmérésére. Tartalmazza: talaj, szekrényugrás, korlát, gyűrű – a fiúknál; talaj, szekrényugrás, felemáskorlát, gerenda – a lányoknál; ezen szerek összefüggő gyakorlatainak vagy elemkapcsolatainak bemutatását, a koordináltság, mozgásügyesség, téri tájékozódó képesség mérésére. Tartalmaz olyan sportági labdás – kosárlabda, kézilabda, röplabda, labdarúgás – összetett feladatokat, amelyben megtalálhatóak az adott sportág alapmozgás ismeretei, és a sportjáték végrehajtásához szükséges koordinációs képességek. Azaz a tanuló mozgás közben hogyan alkalmazkodik a változó irányból és változó erővel érkező labdához, alkalmazkodás a társakhoz és a védő játékoshoz, a tanult technikai elemeket hogyan hajtja végre változó körülmények között, a legmegfelelőbb megoldás kiválasztása a változó körülmények között – döntés kényszer.

Az egészségnevelés

Az egészség testi, lelki, társadalmi jó közérzet, fontos eszköz életcéljaink megvalósítása során. Az egészség pozitív fogalom, amely a társadalmi, közösségi és egyéni erőforrásokat, valamint a testi-lelki képességeket hangsúlyozza.

Kiteljesedésére az alábbi négy feltétel teljesülése adja a legnagyobb esélyt:

- ☐ ha az egyén társadalmilag integrálódik (családhoz, iskolai, munkahelyi és más közösségekhez tartozik)
- ☐ ha a változó terheléshez alkalmazkodni tud
- ☐ ha individuális önállóságát megőrzi
- ☐ ha megteremti az összhangot a biogenetikai, a fizikai, a lelki és a társadalmi lehetőségei közt

Az egészség meghatározó tényezői:

- ☐ anatómiai, élettani, genetikai adottságok (ezek az egyed egészségének biológiai meghatározottságai)
- ☐ környezeti hatások (föld, víz, levegő, fény, táplálkozás, betegség okozó lények, stb.)
- ☐ egészségügyi ismeretek
- ☐ életmód, szokásrendszer, életvitel

- ☐ betegségmegelőző tudatos tevékenységformák
- ☐ egészségügyi gyógyító tevékenység, a betegellátás rendszere

A korszerű egészségnevelés egészség- és cselekvésorientált tevékenység, melyet az alábbi címszavakban foglalunk össze:

- ☐ a prevenció
 - az egészséges táplálkozás (a táplálék összetétele, mennyisége, elosztása, a modern konyhatechnológiai eljárások ismerete, alkalmazása)
 - az aktív szabadidő eltöltés (a napirend kialakítása, a munka-pihenés helyes aránya)
 - a mindennapos testmozgás, a személyi higiéné
 - a lelki egyensúly megteremtése
 - az egészséges és biztonságos környezet kialakítása
 - az egészségkárosító magatartásformák elkerülése
 - a járványügyi és élelmiszerbiztonság megvalósítása
- ☐ hagyományos egészségnevelés, felvilágosítás (alkalmi jelleggel megszervezett iskolai felvilágosító előadások)
- ☐ rizikócsoporthoz közeledés (a konkrét veszélyhez kapcsolódó életmód változtató programok)
- ☐ érzelmi intelligenciát, társas kompetenciákat, alkalmazkodást fokozó beavatkozások (serdülőkorú készségfejlesztő vagy önismereti csoportfoglalkozások)
- ☐ kortársatvitások az egészségfejlesztésben (kiképzett kortárssegítők közvetítésével)
- ☐ közösségi alapú komplex egészségfejlesztés

A környezeti nevelés

Célunk az egyetemes természetnek (a Világegyetem egészének) mint létező értéknek tisztelete és megőrzése, beleértve az összes élettelen és élő létezőt, így az embert is, annak környezetével, kultúrájával együtt.

Pedagógiai célok:

- ☐ a fent megfogalmazott cél eléréséhez szükséges érték- és szokásrendszer érzelmi, értelmi, esztétikai és erkölcsi megalapozása
- ☐ az ökológiai gondolkodás kialakítása, fejlesztése
- ☐ rendszerszemléletre nevelés
- ☐ holisztikus és globális szemléletmód kialakítása
- ☐ a szerves kultúra megvalósítása a környezeti nevelésben
- ☐ fenntarthatóságra nevelés
- ☐ a környezetetika hatékony fejlesztése
- ☐ érzelmi és értelmi környezeti nevelés

- ☐ tapasztalaton alapuló, kreatív környezeti nevelés
- ☐ tolerancia és segítő életmód kialakítása
- ☐ a környezettudatos magatartás és életvitel kialakulásának segítése
- ☐ az állampolgári – egyéb közösségi – felelősség felébresztése
- ☐ az életminőség fogyasztáson túlra mutató alkotóinak keresése
- ☐ az egészség és a környezet összefüggéseinek felismertetése
- ☐ a helyzetfelismerés, az ok-okozati összefüggések felismerési képességének kialakítása, fejlesztése
- ☐ problémamegoldó gondolkodás, döntésképesség fejlesztése
- ☐ globális összefüggések megértése iránti igény felkeltése

A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

Biztosítjuk az intézményen belül a szegregációmentesség és az egyenlő bánásmód elvének teljes körű érvényesülését. Az intézmény szolgáltatásaihoz való hozzáférés egyenlőségének biztosításán túl célul tűzi ki az esélyteremtést, támogató lépések, szolgáltatások megvalósítását a hátrányos helyzetű gyerekek hátrányainak kompenzálása és az esélyegyenlőség előmozdítása érdekében az intézmény minden tevékenysége során:

- ☐ a beiratkozásnál, felvételinél
- ☐ tanításban, ismeretközvetítésben
- ☐ a gyerekek egyéni fejlesztésében
- ☐ az értékelés gyakorlatában
- ☐ tanulói előmenetelben
- ☐ a fegyelmezés, büntetés gyakorlatában
- ☐ a tananyag kiválasztásában, alkalmazásában és fejlesztésében
- ☐ a továbbtanulásban, pályaorientációban
- ☐ a humán erőforrás-fejlesztésben, pedagógusok szakmai továbbképzésében
- ☐ a partnerség-építésben és kapcsolattartásban a szülőkkel, segítőkkel, a szakmai és társadalmi környezettel.

Az intézmény nyújtotta bármely oktatási szolgáltatáshoz (pl. emelt szintű oktatás, tanórán kívüli foglalkozások, egyéb programok), vagy az intézményben biztosított oktatási feltételekhez (pl. szaktanterem, informatikai eszközök, tanítást, vagy egyéni tanulást segítő egyéb eszközök) biztosított az egyenlő hozzáférés a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók részére. Az intézmény segíti a számukra kínált támogatások elérését, igénybevételét.

A tantestület minden tagja felelős azért, hogy tisztában legyen az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó jogi előírásokkal, biztosítsa a diszkriminációmentes oktatást, nevelést,

a befogadó és toleráns légkört, és megragadjon minden alkalmat, hogy az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismereteit bővítő képzésen, egyéb programon részt vegyen.

A tantárgyak tanterve

Az egyes tantárgyak cél-, tananyag- és követelményrendszerét a CD-melléklet tartalmazza, illetve iskolánk honlapján (<http://stg.sarvar.hu>) hozzáférhető.

Szakmai programok

A szakképesítések tantárgyi rendszere és óraszámai

Turisztikai szervező, értékesítő szakképesítés (azonosítószám: 54 812 03)
(az 52 812 01 SZÁLLODAI RECEPCIÓS mellék-szakképesítéssel)

- ☑ szakmacsoport: 18. Vendéglátás-turisztika
- ☑ ágazati besorolás: XXVIII. Turisztika

TURISZTIKAI SZERVEZŐ, ÉRTÉKESÍTŐ	9.		10.		11.		12.		5/13.		1/13.		2/14.	
	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY
Foglalkoztatás II.									0,5				0,5	
Foglalkoztatás I.									2				2	
Turizmus földrajz		1		1		1		1				4		
Kultúr- és vallástörténet				1		1		1				3		
Vendégfogadás	1		1				1				3			
Üzleti protokoll		1		2								3		
I. Szakmai idegen nyelv	3		3		4		4		4		10		4	
II. Szakmai idegen nyelv										3		4		3
Turizmus rendszere	1		1								3			
Marketing				2				1				3		
IKT a turizmusban		1		1								2		
Utazásszervezés									5,5				5,5	
Turisztikai árualap										8				8
Vállalkozási alapismeretek									1				1	
Turisztikai üzletágak										11				11
Szállodai adminisztráció						3		2						
Szállodai kommunikáció						1		1						
Szállodai tevékenységek						3		3						
Összesen	5	3	5	7	4	9	5	9	13	22	16	19	13	22
	8		12		13		14		35		35		35	

Az egyes tantárgyak cél-, tananyag- és követelményrendszerét a CD-melléklet tartalmazza, illetve iskolánk honlapján (<http://www.sarvaritinodi.hu>) hozzáférhető.

**Turisztikai szervező, értékesítő szakképesítés (azonosítószám: 54 812 03)
(az 52 812 01 SZÁLLODAI RECEPCIÓS mellék-szakképesítés nélkül)**

☐ szakmacsoport: 18. Vendéglátás-turisztika

☐ ágazati besorolás: XXVIII. Turisztika

TURISZTIKAI SZERVEZŐ, ÉRTÉKESÍTŐ SZÁLLODAI RECEPCIÓS NÉLKÜL	9.		10.		11.		12.		5/13.		1/13.		2/14.	
	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY
Foglalkoztatás II.									0,5				0,5	
Foglalkoztatás I.									2				2	
Turizmus földrajz		1		1		1		1				4		
Kultúr- és vallástörténet				1		1		1				3		
Vendégfogadás	1		1					1				3		
Üzleti protokoll		1		2								3		
I. Szakmai idegen nyelv	3		3		4		4		4		10		4	
II. Szakmai idegen nyelv										3		4		3
Turizmus rendszere	1		1									3		
Marketing				2				1				3		
IKT a turizmusban		1		1								2		
Utazásszervezés									5,5				5,5	
Turisztikai árualap										8				8
Vállalkozási alapismeretek									1				1	
Turisztikai üzletágak										11				11
Szállodai adminisztráció														
Szállodai kommunikáció														
Szállodai tevékenységek														
Munkahelyi egészség és biztonság														
Utazás és turizmus						5		2						
Viselkedéskultúra								1						
Hagyományőrzés								1						
Matematika						1		1						
Történelem						1		1						
Összesen	5	3	5	7	4	9	5	9	13	22	16	19	12	22
	8		12		13		14		35		35		35	

Az egyes tantárgyak cél-, tananyag- és követelményrendszerét a CD-melléklet tartalmazza, illetve iskolánk honlapján (<http://www.sarvaritinodi.hu>) hozzáférhető.

Idegenvezető szakképesítés (azonosítószám: 54 812 01)
(az 52 812 01 SZÁLLODAI RECEPCIÓS mellék-szakképesítéssel)

☐ szakmacsoport: 18. Vendéglátás-turisztika

☐ ágazati besorolás: XXVIII. Turisztika

IDEGENVEZETŐ	9.		10.		11.		12.		5/13.		1/13.		2/14.	
	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY
Foglalkoztatás II.									0,5				0,5	
Foglalkoztatás I.									2				2	
Turizmus földrajz		1		1		1		1				4		
Kultúr- és vallástörténet				1		1		1				3		
Vendégfogadás	1		1				1				3			
Üzleti protokoll		1		2								3		
I. Szakmai idegen nyelv	3		3		4		4		4		10		4	
II. Szakmai idegen nyelv										3		4		3
Turizmus rendszere	1		1								3			
Marketing				2				1				3		
IKT a turizmusban		1		1								2		
Országismeret									6				6	
Idegenvezetői szakmai idegen-nyelv									1,5				1,5	
Útvonaltervezés										1				1
Vezetési és prezentációs technikák										2				2
Idegenvezetői adminisztráció										2				2
Autóbuszos körút										6				6
Gyalogos körséta										5				5
Tárlatvezetés										2				2
Szállodai adminisztráció						3		2						
Szállodai kommunikáció						1		1						
Szállodai tevékenységek						3		3						
Összesen	5	3	5	7	4	9	5	9	14	21	16	19	14	21
	8		12		13		14		35		35		35	

Az egyes tantárgyak cél-, tananyag- és követelményrendszerét a CD-melléklet tartalmazza, illetve iskolánk honlapján (<http://www.sarvaritinodi.hu>) hozzáférhető.

Idegenvezető szakképesítés (azonosítószám: 54 812 01)
(az 52 812 01 SZÁLLODAI RECEPCIÓS mellék-szakképesítés nélkül)

☐ szakmacsoport: 18. Vendéglátás-turisztika

☐ ágazati besorolás: XXVIII. Turisztika

IDEGENVEZETŐ SZÁLLODAI RECEPCIÓS NÉLKÜL	9.		10.		11.		12.		5/13.		1/13.		2/14.	
	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY
Foglalkoztatás II.									0,5				0,5	
Foglalkoztatás I.									2				2	
Turizmus földrajz		1		1		1		1				4		
Kultúr- és vallástörténet				1		1		1				3		
Vendégfogadás	1		1				1				3			
Üzleti protokoll		1		2								3		
I. Szakmai idegen nyelv	3		3		4		4		4		10		4	
II. Szakmai idegen nyelv									3		4		3	
Turizmus rendszere	1		1								3			
Marketing				2				1				3		
IKT a turizmusban		1		1								2		
Országismeret									6				6	
Idegenvezetői szakmai idegennyelv									1,5				1,5	
Útvonaltervezés										1				1
Vezetési és prezentációs technikák										2				2
Idegenvezetői adminisztráció										2				2
Autóbuszos körút										6				6
Gyalogos körséta										5				5
Tárlatvezetés										2				2
Szállodai adminisztráció														
Szállodai kommunikáció														
Szállodai tevékenységek														
Munkahelyi egészség és biztonság														
Utazás és turizmus					5		2							
Viselkedéskultúra							1							
Hagyományörzés							1							
Matematika					1		1							
Történelem					1		1							
Összesen	5	3	5	7	4	9	5	9	14	21	16	19	14	21
	8		12		13		14		35		35		35	

Az egyes tantárgyak cél-, tananyag- és követelményrendszerét a CD-melléklet tartalmazza, illetve iskolánk honlapján (<http://www.sarvaritinodi.hu>) hozzáférhető.

Idegenvezető szakképesítés (azonosítószám: 54 812 01) – esti tagozat

- ☐ szakmacsoport: 18. Vendéglátás-turisztika
- ☐ ágazati besorolás: XXVIII. Turisztika

IDEGENVEZETŐ ESTI	1/13. esti		2/14. esti	
	E	GY	E	GY
Foglalkoztatás II.			0,5	
Foglalkoztatás I.			1	
Turizmus földrajz		2		
Kultúr- és vallástörténet		1,5		
Vendégfogadás	1,5			
Üzleti protokoll		1,5		
I. Szakmai idegen nyelv	5		2	
II. Szakmai idegen nyelv		2		1,5
Turizmus rendszere	1,5			
Marketing		2		
IKT a turizmusban		1		
Országismeret			3	
Idegenvezetői szakmai idegennyelv			1	
Útvonaltervezés				0,5
Vezetési és prezentációs technikák				1
Idegenvezetői adminisztráció				1
Autóbuszos körút				3
Gyalogos körséta				2,5
Tárlatvezetés				1
Összesen	8	10	7,5	10,5
		18		18

Az egyes tantárgyak cél-, tananyag- és követelményrendszerét a CD-melléklet tartalmazza, illetve iskolánk honlapján (<http://www.sarvaritinodi.hu>) hozzáférhető.

**Vendéglátásszervező szakképesítés (azonosítószám: 54 811 01)
(a 34 811 03 PINCÉR mellék-szakképesítéssel)**

☐ szakmacsoport: 18. Vendéglátás-turisztika

☐ ágazati besorolás: XXVII. Vendéglátóipar

VENDÉGLÁTÁSSZERVEZŐ	9.		10.		11.		12.		5/13.		1/13.		2/14.	
	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY
Foglalkoztatás II.									0,5				0,5	
Foglalkoztatás I.									2				2	
Vendéglátó gazdálkodás elmélete	1		1						2		2		2	
A vendéglátó gazdálkodás gyakorlata		1		1		0,5		1		3		5		3
Általános élelmiszerismeret	1		1						1,5		2		1,5	
Élelmiszerek a gyakorlatban		1		1				0,5				2,5		
Élelmiszerbiztonság és vendéglátás higiénája				1							1			
Pincér szakmai idegen nyelv					1									
Felhasználási alapok					1									
Felhasználási alapok gyakorlata						2								
Felhasználás							1							
Felhasználás gyakorlata								2						
Értékesítés elmélete	1		2		1		0,5		1,5		4,5		1,5	
Értékesítés gyakorlata		2		1						9		3		9
Marketing és kommunikáció a vendéglátásban			1				1		1		2		1	
Informatika a vendéglátásban							1				1			
Termelés elmélete	1		1		0,5		1		1		4		1	
Termelés gyakorlata				2		1		1		9,5		4		9,5
Vendéglátó üzleti idegen nyelv gyakorlata						2		2		3		3		3
Jogszabályok, szervezés és irányítás a vendéglátásban							1		1		1		1	
A vendéglátó gazdálkodás gyakorlata						2		1						
Általános élelmiszerismeret					1									
Élelmiszerek a gyakorlatban						1		1						
Összesen	4	4	7	5	4,5	8,5	4,5	9,5	10,5	24,5	16,5	18,5	10,5	24,5
	8		12		13		14		35		35		35	

Az egyes tantárgyak cél-, tananyag- és követelményrendszerét a CD-melléklet tartalmazza, illetve iskolánk honlapján (<http://www.sarvaritinodi.hu>) hozzáférhető.

**Vendéglátásszervező szakképesítés (azonosítószám: 54 811 01)
(a 34 811 03 PINCÉR mellék-szakképesítés nélkül)**

☐ szakmacsoport: 18. Vendéglátás-turisztika

☐ ágazati besorolás: XXVII. Vendéglátóipar

VENDÉGLÁTÁSSZERVEZŐ PINCÉR NÉLKÜL	9.		10.		11.		12.		5/13.		1/13.		2/14.	
	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY
Foglalkoztatás II.									0,5				0,5	
Foglalkoztatás I.									2				2	
Vendéglátó gazdálkodás elmélete	1		1						2		2		2	
A vendéglátó gazdálkodás gyakorlata		1		1		0,5		1		3		5		3
Általános élelmiszerismeret	1		1						1,5		2		1,5	
Élelmiszerek a gyakorlatban		1		1				0,5				2,5		
Élelmiszerbiztonság és vendéglátás higiénája			1								1			
Pincér szakmai idegen nyelv														
Felzolgálási alapok														
Felzolgálási alapok gyakorlata														
Felzolgálás														
Felzolgálás gyakorlata														
Értékesítés elmélete	1		2		1		0,5		1,5		4,5		1,5	
Értékesítés gyakorlata		2		1						9		3		9
Marketing és kommunikáció a vendéglátásban			1				1		1		2		1	
Informatika a vendéglátásban							1					1		
Termelés elmélete	1		1		0,5		1		1		4		1	
Termelés gyakorlata				2		1		1		9,5		4		9,5
Vendéglátó üzleti idegen nyelv gyakorlata						2		2		3		3		3
Jogszabályok, szervezés és irányítás a vendéglátásban							1		1		1		1	
Vendéglátó gazdálkodás elmélete														
A vendéglátó gazdálkodás gyakorlata														
Általános élelmiszerismeret														
Élelmiszerek a gyakorlatban														
Matematika érettségi felkészítő					1		1							
Történelem érettségi felkészítő					1		1							
Utazás és turizmus tantárgy a szakgimnázium 11–12. évfolyama számára						5		2						
A vendéglátó gazdálkodás gyakorlata						1		1						
Összesen	4	4	7	5	3,5	9,5	5,5	8,5	10,5	24,5	16,5	18,5	10,5	24,5
	8		12		13		14		35		35		35	

Az egyes tantárgyak cél-, tananyag- és követelményrendszerét a CD-melléklet tartalmazza, illetve iskolánk honlapján (<http://www.sarvaritinodi.hu>) hozzáférhető.

**Vendéglátásszervező szakképesítés (azonosítószám: 54 811 01) – esti tagozat
(a 34 811 03 PINCÉR mellék-szakképesítés nélkül)**

☐ szakmacsoport: 18. Vendéglátás-turisztika

☐ ágazati besorolás: XXVII. Vendéglátóipar

VENDÉGLÁTÁSSZERVEZŐ ESTI	1/13. esti		2/14. esti	
	E	GY	E	GY
Foglalkoztatás II.	0,5			
Foglalkoztatás I.			1	
Vendéglátó gazdálkodás elmélete	1		1	
A vendéglátó gazdálkodás gyakorlata		3		2
Általános élelmiszerismeret	1		1	
Élelmiszerek a gyakorlatban		1		
Élelmiszerbiztonság és vendéglátás higiénája	0,5			
Értékesítés elmélete	2		1	
Értékesítés gyakorlata		1,5		4,5
Marketing és kommunikáció a vendéglátásban	1		0,5	
Informatika a vendéglátásban		0,5		
Termelés elmélete	2		0,5	
Termelés gyakorlata		2		4,5
Vendéglátó üzleti idegen nyelv gyakorlata		1,5		1,5
Jogszabályok, szervezés és irányítás a vendéglátásban	0,5		0,5	
Összesen	8,5	9,5	5,5	12,5
	18		18	

Az egyes tantárgyak cél-, tananyag- és követelményrendszerét a CD-melléklet tartalmazza, illetve iskolánk honlapján (<http://www.sarvaritinodi.hu>) hozzáférhető.

Cukrász szakképesítés (azonosítószám: 34 811 01)

- szakmacsoport: 18. Vendéglátás-turisztika
- ágazati besorolás: XXVII. Vendéglátóipar

CUKRÁSZ	Szakközépiskolai képzés közismereti oktatással						Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül			
	1/9.		2/10.		3/11.		1. évfolyam		2. évfolyam	
	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY
Foglalkoztatás II.					0,5		0,5			
Foglalkoztatás I.					2		2			
Vendéglátó gazdálkodás	2	2	1+1		1+1		2		2	
Általános élelmiszerismeret	2		1		1		1,5		2	
Élelmiszerbiztonságról általában	0,5								0,5	
Vendéglátás higiénája			0,5						0,5	
Cukrász szakmai idegen nyelv	1		1			1	1		1,5	
Cukrász szakmai ismeretek	4		2		1+1		3,5		3,5	
Szakrajz	0,5								0,5	
Cukrász szakmai gyakorlat iskolában		5		2		2		2		2
Cukrász szakmai üzemi gyakorlat külső gyakorlóhelyen				17,5		17,5		22,5		22,5
Összesen	10	7	6,5	19,5	7,5	20,5	10,5	24,5	10,5	24,5
	17		26		28		35		35	

CUKRÁSZ ESTI	Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül			
	1/11. esti		2/12. esti	
	E	GY	E	GY
Foglalkoztatás II.	0,5			
Foglalkoztatás I.			1	
Vendéglátó gazdálkodás	1	1	1,5	
Általános élelmiszerismeret	1		1	
Élelmiszerbiztonságról általában			0,5	
Vendéglátás higiénája			0,5	
Cukrász szakmai idegen nyelv	1		1	
Cukrász szakmai ismeretek	1,5		1	
Szakrajz			0,5	
Cukrász szakmai gyakorlat iskolában		2		1
Cukrász szakmai üzemi gyakorlat külső gyakorlóhelyen		10		10
Összesen	5	13	7	11
	18		18	

Az egyes tantárgyak cél-, tananyag- és követelményrendszerét a CD-melléklet tartalmazza, illetve iskolánk honlapján (<http://www.sarvaritinodi.hu>) hozzáférhető.

Pincér szakképesítés (azonosítószám: 34 811 03)

- ☐ szakmacsoport: 18. Vendéglátás-turisztika
- ☐ ágazati besorolás: XXVII. Vendéglátóipar

PINCÉR	Szakközépiskolai képzés közismereti oktatással						Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül			
	1/9.		2/10.		3/11.		1. évfolyam		2. évfolyam	
	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY
Foglalkoztatás II.					0,5		0,5			
Foglalkoztatás I.					2		2			
Vendéglátó gazdálkodás	2	2	1+1		1+1		2		2	
Általános élelmiszerismeret	2		1		1		1,5		2	
Élelmiszerbiztonságról általában	0,5								0,5	
Vendéglátás higiénéje			0,5						0,5	
Pincér szakmai idegen nyelv	1		1			1	1		1,5	
Felszolgálati alapok	4,5						3,5		1	
Felszolgálati alapok gyakorlat iskolában		5						2		
Felszolgálat			2		1+1				3	
Felszolgálat gyakorlat iskolában				2		2				2
Felszolgálat üzemi gyakorlat külső gyakorlólóhelyen				17,5		17,5		22,5		22,5
Összesen	10	7	6,5	19,5	7,5	20,5	10,5	24,5	10,5	24,5
	17		26		28		35		35	

PINCÉR ESTI	Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül			
	1/11. esti		2/12. esti	
	E	GY	E	GY
Foglalkoztatás II.	0,5			
Foglalkoztatás I.			1	
Vendéglátó gazdálkodás	1	1	1,5	
Általános élelmiszerismeret	1		1	
Élelmiszerbiztonságról általában			0,5	
Vendéglátás higiénéje			0,5	
Pincér szakmai idegen nyelv	1		1	
Felszolgálati alapok	1,5			
Felszolgálati alapok gyakorlat iskolában		2		
Felszolgálat			1,5	
Felszolgálat gyakorlat iskolában				1
Felszolgálat üzemi gyakorlat külső gyakorlólóhelyen		10		10
Összesen	5	13	7	11
	18		18	

Az egyes tantárgyak cél-, tananyag- és követelményrendszerét a CD-melléklet tartalmazza, illetve iskolánk honlapján (<http://www.sarvaritinodi.hu>) hozzáférhető.

Szakács szakképesítés (azonosítószám: 34 811 04)

- ☑ szakmacsoport: 18. Vendéglátás-turisztika
- ☑ ágazati besorolás: XXVII. Vendéglátóipar

SZAKÁCS	Szakközépiskolai képzés közismereti oktatással						Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül			
	1/9.		2/10.		3/11.		1. évfolyam		2. évfolyam	
	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY
Foglalkoztatás II.					0,5		0,5			
Foglalkoztatás I.					2		2			
Vendéglátó gazdálkodás	2	2	1+1		1+1		2		2	
Általános élelmiszerismeret	2		1		1		1,5		2	
Élelmiszerbiztonságról általában	0,5								0,5	
Vendéglátás higiénája			0,5						0,5	
Szakmai idegen nyelv	1		1			1	1		1,5	
Ételkészítési ismeretek alapjai elmélet	4,5						3,5			
Ételkészítési ismeretek alapjai gyakorlat I. iskolában		5						2		
Ételkészítési ismeretek alapjai gyakorlat II. külső gyakorlóhelyen				15,5				22,5		
Ételkészítési ismeretek elmélet			2		1+1				4	
Ételkészítési ismeretek gyakorlat iskolában				2		2				2
Ételkészítési ismeretek gyakorlat külső gyakorlóhelyen				2		17,5				22,5
Összesen	10	7	6,5	19,5	7,5	20,5	10,5	24,5	10,5	24,5
	17		26		28		35		35	

SZAKÁCS ESTI	Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül			
	1/11. esti		2/12. esti	
	E	GY	E	GY
Foglalkoztatás II.	0,5			
Foglalkoztatás I.			1	
Vendéglátó gazdálkodás	1	1	1,5	
Általános élelmiszerismeret	1		1	
Élelmiszerbiztonságról általában			0,5	
Vendéglátás higiénája			0,5	
Szakmai idegen nyelv	1		1	
Ételkészítési ismeretek alapjai elmélet	1,5			
Ételkészítési ismeretek alapjai gyakorlat I. iskolában		2		
Ételkészítési ismeretek alapjai gyakorlat II. külső gyakorlóhelyen		10		
Ételkészítési ismeretek elmélet			1,5	
Ételkészítési ismeretek gyakorlat iskolában				1
Ételkészítési ismeretek gyakorlat külső gyakorlóhelyen				10
Összesen	5	13	7	11
	18		18	

Az egyes tantárgyak cél-, tananyag- és követelményrendszerét a CD-melléklet tartalmazza, illetve iskolánk honlapján (<http://www.sarvaritinodi.hu>) hozzáférhető.

Vendéglátó üzletvezető szakképesítés (azonosítószám: 35 811 02) esti tagozat

- szakmacsoport: 18. Vendéglátás-turisztika
- ágazati besorolás: XXVII. Vendéglátóipar

	Elméleti heti óraszám	Gyakorlati heti óraszám
Vendéglátó gazdálkodás elmélete	3	
A vendéglátó gazdálkodás gyakorlata		3
Vendéglátó marketing		2
Élelmiszerbiztonság alapjai	2	
Vendéglátás higiénéje		1
Jogszabályok a vendéglátásban	4	
Szervezés és irányítás a vendéglátásban		3
Összesen	9	9
	18	

Az egyes tantárgyak cél-, tananyag- és követelményrendszerét a CD-melléklet tartalmazza, illetve iskolánk honlapján (<http://www.sarvaritinodi.hu>) hozzáférhető.

Diétás szakács szakképesítés (azonosítószám: 34 811 03) esti tagozat

- ▣ szakmacsoport: 18. Vendéglátás-turisztika
- ▣ ágazati besorolás: XXVII. Vendéglátóipar

	Elméleti heti óraszám	Gyakorlati heti óraszám
Táplálkozás-élettani ismeretek	2	
Diétás ételkészítési ismeretek	2	
Diétás ételkészítési gyakorlatok		12
Összesen	4	12
	16	

Az egyes tantárgyak cél-, tananyag- és követelményrendszerét a CD-melléklet tartalmazza, illetve iskolánk honlapján (<http://www.sarvaritinodi.hu>) hozzáférhető.

Vendéglátásszervező szakképesítés (azonosítószám: 54 811 01)

- szakmacsoport: 18. Vendéglátás-turisztika
- ágazati besorolás: XXVII. Vendéglátóipar

	1/13.		2/14		esti tagozat (egy éves képzés)	
	e	gy	e	gy	e	gy
Foglalkoztatás II.			0,5		0,5	
Foglalkoztatás I.			2		1	
Vendéglátó gazdálkodás elmélete	1				1	
A vendéglátó gazdálkodás gyakorlata		3				3
Általános élelmiszerismeret	2				1,5	
Élelmiszerek a gyakorlatban		1,5				1
Élelmiszerbiztonság alapjai	0,5				0,5	
Vendéglátás higiénije	0,5				0,5	
Értékesítés elmélete	2		4		3	
Értékesítés gyakorlata		3,5		1		4
Marketing és kommunikáció a gyakorlatban		1		2		1,5
Alkalmazott számítástechnika		1		3		1
Ügyvitel				1		1
Termelés elmélete	3		3		3	
Termelés gyakorlata		3,5		9		6
Vendéglátó üzleti idegen nyelv elmélete	3		1,5		2	
Vendéglátó üzleti idegen nyelv gyakorlata		3		2		2
Jogszabályok a vendéglátásban	1		1		1	
Szervezés és irányítás a vendéglátásban		1,5		1		1,5
Összesen	13	18	12	19	14	21
	31		31		35	

Az egyes tantárgyak cél-, tananyag- és követelményrendszerét a CD-melléklet tartalmazza, illetve iskolánk honlapján (<http://www.sarvaritinodi.hu>) hozzáférhető.

A szakképzésben a tanulók értékelése

A Helyi tanterv szerinti értékelési alapelvek, célok, formák a szakképző évfolyamokon tanuló diákok esetén is érvényesek.

Az órateremben szereplő szakmai tantárgyak elméleti óráin és a gyakorlati foglalkozásokon osztályzattal kell értékelni a tanulók tudását, ismereteinek gyakorlati alkalmazását, gyakorlati készségük fejlődését, az elméleti és a gyakorlati foglalkozásokon való aktív részvételüket.

A tanév végi értékeléskor az elméleti és a gyakorlati teljesítmény külön érdemjegyet kap.

A külső gyakorlati jegy tantárgyanként a tanulófelelős (vagy általa megbízott személy) aláírásával kerül be havonta a foglalkozási naplóba. Az osztályfőnök havonta ellenőrzi ezt és bevezeti az elektronikus osztálynaplóba 50%-os súlyozással.

Az összefüggő nyári gyakorlatokra nem kell osztályzatot adni a gyakorlati helyeknek, a bizonyítványba „az összefüggő nyári gyakorlatát teljesítette” vagy „az összefüggő nyári gyakorlatát nem teljesítette” bejegyzés kerül be.

A tanuló teljesítményének átváltása osztályzatra a következő:

81–100% jeles (5)

71–80% jó (4)

61–70% közepes (3)

51–60% elégséges (2)

50% vagy 50% alatt elégtelen (1)

A megszerzett tudás beszámítása

A szakmacsoportos oktatásból érkezők esetében szaktanár javaslatára egyéenkénti mérlegelés után van mód a beszámításra, amennyiben a diák érdemjegye 4 vagy 5 volt. A beszámítási kérelmet az intézmény igazgatójához kell benyújtani, aki a beszámítás mértékéről a tantárgyakat tanító tanárokkal történt egyeztetés után dönt.

A büki fióktagintézmény szakmai programja

1. A tagintézményegység képzési rendszere

A Szombathelyi Szolgáltatási Szakképzési Centrum Tinódi Sebestyén Gimnáziuma és Idegenforgalmi, Vendéglátói Szakképző Iskolájának büki tagintézményegységében a képzési szerkezet kialakítása Bük fürdőváros és a városkörnyék munkaerőigénye, az iskola hagyományai alapján történik. A szakmaválasztékban hagyományos vendéglátós alapszakmák szerepelnek.

Az intézményben tanulók oktatása a szakminisztériumok által kiadott Szakmai és vizsgakövetelmények, Központi Programok és Kerettantervek szerint, az Országos Képzési Jegyzékben szereplő szakmákkal, meghatározott számú évfolyamokkal történik, a következő szakmákban:

- Cukrász OKJ 34 811 01
- Pincér OKJ 34 811 03
- Szakács OKJ 34 811 04

2. A 3 éves szakképzési rendszer

A köznevelésről, valamint a szakképzésről szóló 2011. évi törvények értelmében a 2013/2014-es tanévtől a szakiskolai képzés három éves. A tanulók már a kilencedik évfolyamtól szakmai képzésben és közismereti képzésben egyaránt részt vesznek, amely a 11. évfolyam végén szakmai vizsgával zárul. A képzések gyakorlati háttérét a kilencedik évfolyamon az iskola biztosítja. A tizedik és tizenegyedik évfolyamon, a tizenötödik életév betöltése után köthető tanuló szerződés a külső szakmai gyakorlat lebonyolítására

A mindenkor hatályos OKJ-ban szereplő szakmákra történő felkészítés folyik ebben a rendszerben, 9-10 és 11. évfolyamokon.

A szakközépiskolai képzés alapvető célja a megbízható alap- és általános műveltség talaján álló, korszerű szakmai ismeretekkel és megfelelő szakmai gyakorlati tapasztalattal rendelkező szakemberek képzése. A szakmai képzéssel párhuzamosan tanulóink azon képességeit és készségeit kell fejleszteni, amelyek elősegítik érvényesülésüket a munkaerőpiacon, a változó körülményekhez rugalmasan képesek alkalmazkodni, képesek önállóan és csoportban dolgozni, társadalmi kapcsolataikban kiegyensúlyozottak, egészséges erkölcsi tartással bírnak.

Ezen a képzési szinten fontos a tolerancia, a tűrő- és állóképesség fejlesztése, az önálló véleményalkotás képességének fejlesztése. Kiemelkedő helyet kell elfoglalnia a nevelésben az egyének szellemi fejlesztése mellett a mentális egészség megőrzésének.

A szakmai képzés célja:

- általánosan művelt, korszerű szakmai elméleti és gyakorlati felkészültségű szakemberek képzése, akik képesek ellátni a szakképesítés munkaterületének megfelelő munkaköröket, foglalkozásokat.
- szakmaszeretetre, hivatástudatra, fegyelmezett, szakszerű, pontos, megbízható munkavégzésre, önállóságra, felelősségtudatra és vállalására nevelés.
- a tanulók esztétikai érzékének és a folyamatos szakmai önművelés igényének fejlesztése.

A nappali iskolarendszerű képzés célja a szakmai követelmények teljesítésén túl magában foglalja a nevelési célokat, a személyiség formálását, a szocializációt - a szakmával összefüggő társadalmi gyakorlat megismertetését.

3. A szakmai gyakorlat képzéshelyeinek és formáinak bemutatása

Az iskola a tantervben előírt gyakorlati képzéseket saját tanműhelyiben, valamint gazdálkodó szervezeteknél és közintézményeknél szervezi meg. A gyakorlati képzés részét képezik a szakmai vizsgára felkészítő ún. kabinet foglalkozások, melyek a tanéteremben és a tankonyhában kerülnek megtartásra. A gyakorlati képzés kiscsoportos oktatás keretében kerül lebonyolításra, ahol a résztvevő tanulók száma nem haladhatja meg a mindenkor hatályos jogszabályokban meghatározott létszámot.

3.1. *Képzéshelyek a telephelyen belül*

A büki telephelyen található korszerűen felszerelt tankonyha és a tanéterem, ahol a vendéglátó ipari szakmákban tanuló diákok felkészítése zajlik.

A gyakorlati oktatás a szakképzési törvény szerint csoportbontásban történik a munkavédelmi és szakmai követelményeknek megfelelően. Igény szerint a különböző szakmákban kisebb létszámú csoportok kialakítását is biztosítani kell.

A szakmai képzés folyamatosságának biztosítása érdekében lehetővé kell tenni ezeknek a kisebb létszámú csoportoknak a működését.

3.2. *Külső szakmai gyakorlati képzéshelyeink*

Külső szakmai gyakorlati képzés tanulószereződéssel történik. Évente a szükséglet, és a lehetőségek egyeztetése alapján alakulnak az egyes gazdálkodó szervezeteknél, vendéglátó egységeknél,

hoteleknél a tanulószerveződések számai. A munkaerőpiac egyre inkább jelzi a szakemberek hiányát. Az iskola igyekszik a gazdálkodó szervezetek igényét kielégíteni, együttműködve a gyakorlati képzést felügyelő, koordináló Kereskedelmi és Iparkamarával

4. Vizsgák

4.1. A szintvizsga

Szakmai képzéseink esetében minden szakközépiskolai képzésben résztvevő tanulónak szintvizsgát kötelező tennie, aki nem rendelkezik érettségi végzettséggel.

A szintvizsga célja:

- felmérje a tanuló a képzés első évfolyamán elsajátította-e az irányítás melletti munkavégzéshez szükséges kompetenciákat;
- A szintvizsga a szakmai tevékenységek végzéséhez szükséges tanulói kompetenciák, cselekvésformák ellenőrzését biztosítja, nem irányul a tanult ismeretanyag időarányos, teljes körű szakmai számonkérésre.

Nem vehet részt a szintvizsgán az a tanuló, akinek a szintvizsga időszakáig a gyakorlati képzési időről való igazolt és/vagy igazolatlan összes hiányzása a 20 %-ot meghaladja.

A szintvizsgát az első szakképzési évfolyam tanévében, február 1-től kezdődően április 30-ig terjedő időszakban kell megszervezni. Iskolánkban a vendéglátós tanulók részére a Vas megyei Kereskedelmi és Iparkamara, a szakképző iskola közreműködésével szervezi meg.

A Kereskedelmi és Iparkamara által szervezett szintvizsgán szakképesítés tartalmát kifejező alapvető munkafolyamatot, munkaműveletet átfogó gyakorlati vizsgafeladatokat kell megoldani. A gyakorlati vizsgafeladatokat a központi feladatbankból a vizsgaszervező az elméleti képzést végző iskolával egyeztetve választja ki. A központi feladatbank feladatait az ISZIIR honlapján teszi közzé a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara

A szintvizsga eredménye a tanuló év végi szakmai érdemjegyébe nem számít bele, illetve nem előfeltétele a komplex szakmai vizsgának. A szintvizsgát nem teljesítő tanuló részére a kamara pótló, javító szintvizsgát szervez. A szakközépiskolai tanuló szakmai gyakorlati képzésére a szintvizsga teljesítéséig kizárólag a szakképző iskola tanműhelyében kerül sor.

Azon tanulók, akik nem tesznek szintvizsgát, vagy azt sikertelenül teljesítik, nem kezdenek meg a nyári szakmai gyakorlatot, és így tanulmányaikat csak évisméltéssel folytathatják.

4.2. Szakmai vizsgák

A szakközépiskolában az Országos Képzési Jegyzékben meghatározott szakképesítések megszerzésére szervezett szakmai vizsga állami vizsga. A tanuló a szakképzés utolsó évfolyama követelményeinek teljesítése után tehet szakmai vizsgát. Az Országos Képzési Jegyzékben meghatározott szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményei meghatározásáról és kiadásáról, a szakmai vizsga megszervezéséről, a szakképesítést tanúsító bizonyítványok kiadásáról a szakképzésre vonatkozó jogszabályok rendelkeznek.

A közismereti képzés heti óraszámai

A közismereti és szakmai órák aránya

Területek		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam
Közismeret	Kötött órák	15 óra	9 óra	6 óra
	Szabadon felhasználható órakeret	3 óra	1 óra	1 óra
	<i>Összesen</i>	<i>18 óra</i>	<i>10 óra</i>	<i>7 óra</i>
Szakmai elmélet és gyakorlat	Kötött órák	14,5 óra	23 óra	23 óra
	Szabadon felhasználható órakeret	2,5 óra	3 óra	5 óra
	<i>Összesen</i>	<i>17 óra</i>	<i>26 óra</i>	<i>28 óra</i>
Heti összes óraszám		35 óra	36 óra	35 óra

A közismereti órák eloszlása

Tantárgyak	9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam
Kommunikáció – magyar nyelv és irodalom	2 óra	1 óra	–
Idegen nyelv	2 óra	2 óra	2 óra
Matematika	2 óra	1 óra	–
Társadalomismeret	2 óra	1 óra	–
Természetismeret	3 óra	–	–
Testnevelés*	5 óra	3 óra	3 óra***
Osztályközösség-építő Program	1 óra	1 óra	1 óra
<i>Szabad órakeret**</i> Informatika	<i>1 óra</i>	<i>1 óra</i>	<i>1 óra</i>
Összesen:	18 óra	10 óra	7 óra

* Az Nkt. értelmében az iskoláknak az adott osztályokban csak azokon a tanítási napokon kell megszervezniük a mindennapos oktatást (legalább napi egy testnevelésóra keretében), amelyeken közismereti vagy szakmai elméleti oktatás is folyik. Ha ennek eredményeként a heti öt testnevelésóra nem teljesíthető, a fennmaradó órák a szabad órakeret részévé válnak, így annak felhasználásáról az intézmények dönthetnek.

** A szabad órakeret felhasználásáról az iskola dönt, így például az informatika oktatását is beemelheti a helyi tantervébe (ehhez a kerettanterv külön informatika tantárgyi kerettantervet is ajánl).

*** A szakközépiskola 11. évfolyamán a szakgimnázium számára készült testnevelés és sport kerettanterv 11–12. évfolyamának tartalmából lehet választani a rendelkezésre álló óraszámoknak megfelelően. (Ez nem érvényes a háromórásra tervezett testnevelés és sport kerettantervre, amely már csak három évfolyamra [9–11.] készült.)

A szakképesítések tantárgyi rendszere és óraszámjai

Cukrász szakképesítés (azonosítószám: 34 811 01)

- szakmacsoport: 18. Vendéglátás-turisztika
- ágazati besorolás: XXVII. Vendéglátóipar

CUKRÁSZ	Szakközépiskolai képzés közismereti oktatással						Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül			
	1/9.		2/10.		3/11.		1. évfolyam		2. évfolyam	
	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY
Foglalkoztatás II.					0,5		0,5			
Foglalkoztatás I.					2		2			
Vendéglátó gazdálkodás	2	2	1+1		1+1		2		2	
Általános élelmiszerismeret	2		1		1		1,5		2	
Élelmiszerbiztonságról általában	0,5								0,5	
Vendéglátás higiénája			0,5						0,5	
Cukrász szakmai idegen nyelv	1		1			1	1		1,5	
Cukrász szakmai ismeretek	4		2		1+1		3,5		3,5	
Szakrajz	0,5								0,5	
Cukrász szakmai gyakorlat iskolában		5		2		2		2		2
Cukrász szakmai üzemi gyakorlat külső gyakorlólóhelyen				17,5		17,5		22,5		22,5
Összesen	10	7	6,5	19,5	7,5	20,5	10,5	24,5	10,5	24,5
	17		26		28		35		35	

CUKRÁSZ ESTI	Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül			
	1/11. esti		2/12. esti	
	E	GY	E	GY
Foglalkoztatás II.	0,5			
Foglalkoztatás I.			1	
Vendéglátó gazdálkodás	1	1	1,5	
Általános élelmiszerismeret	1		1	
Élelmiszerbiztonságról általában			0,5	
Vendéglátás higiénája			0,5	
Cukrász szakmai idegen nyelv	1		1	
Cukrász szakmai ismeretek	1,5		1	
Szakrajz			0,5	
Cukrász szakmai gyakorlat iskolában		2		1
Cukrász szakmai üzemi gyakorlat külső gyakorlólóhelyen		10		10
Összesen	5	13	7	11
	18		18	

Az egyes tantárgyak cél-, tananyag- és követelményrendszerét a CD-melléklet tartalmazza, illetve iskolánk honlapján (<http://www.sarvaritunodi.hu>) hozzáférhető.

Pincér szakképesítés (azonosítószám: 34 811 03)

- ☑ szakmacsoport: 18. Vendéglátás-turisztika
- ☑ ágazati besorolás: XXVII. Vendéglátóipar

PINCÉR	Szakközépiskolai képzés közismereti oktatással						Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül			
	1/9.		2/10.		3/11.		1. évfolyam		2. évfolyam	
	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY
Foglalkoztatás II.					0,5		0,5			
Foglalkoztatás I.					2		2			
Vendéglátó gazdálkodás	2	2	1+1		1+1		2		2	
Általános élelmiszerismeret	2		1		1		1,5		2	
Élelmiszerbiztonságról általában	0,5								0,5	
Vendéglátás higiénéje			0,5						0,5	
Pincér szakmai idegen nyelv	1		1			1	1		1,5	
Felszolgálati alapok	4,5						3,5		1	
Felszolgálati alapok gyakorlat iskolában		5						2		
Felszolgálat			2		1+1				3	
Felszolgálat gyakorlat iskolában				2		2				2
Felszolgálat üzemi gyakorlat külső gyakorlóhelyen				17,5		17,5		22,5		22,5
Összesen	10	7	6,5	19,5	7,5	20,5	10,5	24,5	10,5	24,5
	17		26		28		35		35	

PINCÉR ESTI	Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül			
	1/11. esti		2/12. esti	
	E	GY	E	GY
Foglalkoztatás II.	0,5			
Foglalkoztatás I.			1	
Vendéglátó gazdálkodás	1	1	1,5	
Általános élelmiszerismeret	1		1	
Élelmiszerbiztonságról általában			0,5	
Vendéglátás higiénéje			0,5	
Pincér szakmai idegen nyelv	1		1	
Felszolgálati alapok	1,5			
Felszolgálati alapok gyakorlat iskolában		2		
Felszolgálat			1,5	
Felszolgálat gyakorlat iskolában				1
Felszolgálat üzemi gyakorlat külső gyakorlóhelyen		10		10
Összesen	5	13	7	11
	18		18	

Az egyes tantárgyak cél-, tananyag- és követelményrendszerét a CD-melléklet tartalmazza, illetve iskolánk honlapján (<http://www.sarvaritinodi.hu>) hozzáférhető.

Szakács szakképesítés (azonosítószám: 34 811 04)

☑ szakmacsoport: 18. Vendéglátás-turisztika

☑ ágazati besorolás: XXVII. Vendéglátóipar

SZAKÁCS	Szakközépiskolai képzés közismereti oktatással						Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül				
	1/9.		2/10.		3/11.		1. évfolyam		2. évfolyam		
	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY	E	GY	
Foglalkoztatás II.					0,5		0,5				
Foglalkoztatás I.					2		2				
Vendéglátó gazdálkodás	2	2	1+1		1+1		2		2		
Általános élelmiszerismeret	2		1		1		1,5		2		
Élelmiszerbiztonságról általában	0,5								0,5		
Vendéglátás higiénája			0,5						0,5		
Szakmai idegen nyelv	1		1			1	1		1,5		
Ételkészítési ismeretek alapjai elmélet	4,5						3,5				
Ételkészítési ismeretek alapjai gyakorlat I. iskolában		5						2			
Ételkészítési ismeretek alapjai gyakorlat II. külső gyakorlóhelyen				15,5				22,5			
Ételkészítési ismeretek elmélet			2		1+1				4		
Ételkészítési ismeretek gyakorlat iskolában				2		2				2	
Ételkészítési ismeretek gyakorlat külső gyakorlóhelyen				2		17,5				22,5	
Összesen	10	7	6,5	19,5	7,5	20,5	10,5	24,5	10,5	24,5	
	17		26		28		35		35		

SZAKÁCS ESTI	Szakközépiskolai képzés közismereti oktatás nélkül			
	1/11. esti		2/12. esti	
	E	GY	E	GY
Foglalkoztatás II.	0,5			
Foglalkoztatás I.			1	
Vendéglátó gazdálkodás	1	1	1,5	
Általános élelmiszerismeret	1		1	
Élelmiszerbiztonságról általában			0,5	
Vendéglátás higiénája			0,5	
Szakmai idegen nyelv	1		1	
Ételkészítési ismeretek alapjai elmélet	1,5			
Ételkészítési ismeretek alapjai gyakorlat I. iskolában		2		
Ételkészítési ismeretek alapjai gyakorlat II. külső gyakorlóhelyen		10		
Ételkészítési ismeretek elmélet			1,5	
Ételkészítési ismeretek gyakorlat iskolában				1
Ételkészítési ismeretek gyakorlat külső gyakorlóhelyen				10
Összesen	5	13	7	11
	18		18	

Az egyes tantárgyak cél-, tananyag- és követelményrendszerét a CD-melléklet tartalmazza, illetve iskolánk honlapján (<http://www.sarvaritinodi.hu>) hozzáférhető.

Véleményezési, egyetértési, jóváhagyási záradék

A SZOSZSZC Tinódi Sebestyén Gimnáziuma és Idegenforgalmi, Vendéglátói Szakképző Iskolája módosított PEDAGÓGIAI PROGRAMJÁT a **diákönkormányzat** a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 120. § (4) bekezdése alapján véleményezte.

Sárvár, 2018. szeptember 2.

Knaller Anna
diákönkormányzat elnöke

A SZOSZSZC Tinódi Sebestyén Gimnáziuma és Idegenforgalmi, Vendéglátói Szakképző Iskolája módosított PEDAGÓGIAI PROGRAMJÁT a **szülői munkaközösség** a nemzeti köznevelésről szóló CXC. törvény (továbbiakban: Nkt.) 73. § (1) bekezdése alapján véleményezte.

Sárvár, 2018. szeptember 2.

Dr. Szalai Ferenc
a szülői közösség elnöke

A SZOSZSZC Tinódi Sebestyén Gimnáziuma és Idegenforgalmi, Vendéglátói Szakképző Iskolája módosított PEDAGÓGIAI PROGRAMJÁT a **nevelőtestület** a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. tv. 26. § (1) bekezdése alapján elfogadta.

Sárvár, 2018. szeptember 2.

Hevér Mária
igazgató
a nevelőtestület képviselőjeként

A SZOSZSZC Tinódi Sebestyén Gimnáziuma és Idegenforgalmi, Vendéglátói Szakképző Iskolája módosított PEDAGÓGIAI PROGRAMJÁT a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. tv. 26. § (1) bekezdése alapján jóváhagyom.

Sárvár, 2018. szeptember 2.

Rettegi Attila
főigazgató